

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

Об утверждении Регламента

от 01.04.2022 № 318

В соответствии с Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу Регламент выдачи, заполнения и хранения документов установленного образца справки о периоде обучения и справки об обучении федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет».

2. Утвердить Регламент по процедуре заполнения, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения) Р ПЗВХС – 2022 (Приложение).

3. Директору центра внедрения методологии и автоматизации систем информационного управления В.А. Попельницкому организовать внесение соответствующих изменений в АИС «Деканат» и АИС «Диплом мастер».

4. Начальнику общего отдела Т.В. Чиргалан довести настоящий приказ до сведения директоров институтов, руководителей структурных подразделений Университета.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Д.С. Гуца.

Ректор

М.В. Румянцев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
приказа № 318 от 01.04.2022

Дата	Имя	Login	Должность	Согласовано
31.03.2022 8:29	Денис Сергеевич Гуц	DGuts	Проректор по учебной работе	Согласовано
29.03.2022 17:56	Надежда Владимировна Самарникова	NSamarnikova	Директор	Согласовано

Приложение
к приказу
№ 318 от 01.04.2022

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕГЛАМЕНТ
по процедуре заполнения, выдачи и хранения
справки об обучении (о периоде обучения)
Р ПЗВХС - 2022

Красноярск 2022

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 2 из 26

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	3
2 Процедура подготовки к выдаче справки «По заявлению»	4
3 Процедура подготовки к выдаче справки «По факту отчисления»	6
4 Порядок заполнения справки	7
5 Заключительные положения.....	13
Форма справки об обучении (о периоде обучения).....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	17
Онлайн форма для подачи заявления на выдачу справки об обучении (о периоде обучения)	17
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	19
Этапы подготовки, хранения и выдачи справки по процедуре «По заявлению»	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	20
Этапы подготовки, выдачи и хранения справки по процедуре «По факту отчисления».....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Д.....	21
Цифровые и буквенные индексы подразделений	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Е	22
Информация о переименовании образовательной организации	22

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 3 из 26

1 Общие положения

1.1 Настоящий Регламент устанавливает требования к оформлению, учету и процедуре выдачи справки об обучении (о периоде обучения). Форма справки об обучении (о периоде обучения) и приложения к справке (Приложение А) утверждаются ученым советом университета.

1.2 Регламент разработан на основании:

– ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301);

– Порядка перевода обучающегося в другую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня (утвержден приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607).

1.3 Филиалы университета вправе самостоятельно регламентировать порядок приема заявлений, оформления и выдачи справок о периоде обучения (о периоде обучения).

1.4 В настоящем Регламенте используются следующие термины, определения и сокращения:

заявитель – физическое лицо, обратившееся в университет с заявлением о предоставлении справки об обучении (о периоде обучения);

университет – федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет»;

сотрудник института – работник соответствующего института, назначенный директором института ответственным за подготовку и своевременную передачу на выдачу справки об обучении (о периоде обучения);

специалист УД – специалист сектора сопровождения итоговой аттестации выпускников отдела использования и оперативного хранения личных дел обучающихся учебного департамента;

доверенность – выданная ректором университета доверенность, удостоверяющая полномочие работника университета на подписание справки об обучении (о периоде обучения);

ССИАВ – сектор сопровождения итоговой аттестации выпускников учебного департамента;

САК – сектор администрирования контингента учебного департамента;

УОО – учебно-организационный отдел института;

ОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 4 из 26

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФГОС ВПО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

ГОС ВПО – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

1.5 Справка об обучении (о периоде обучения) (далее – справка) выдается лицу, освоившему часть ОП ВО, и (или) отчисленному из университета.

1.6 Справка выдается в следующих случаях:

- в случае перевода обучающихся из университета в другие образовательные организации;

- в случае перевода обучающегося на другую ОП ВО, реализуемую другим институтом / филиалом университета;

- в случае отчисления обучающегося;

- в случае восстановления лица, ранее отчисленного из университета.

1.7 В случае если за период обучения заявитель переводился на другие ОП ВО, то (при необходимости) справка готовится по каждой ОП ВО отдельно по дополнительно поданному заявлению.

1.8 За подготовку и выдачу справки плата не взимается.

1.9 Регламентом установлены две процедуры подготовки справки к выдаче:

- по заявлению: по инициативе обучающегося (обучавшегося) в университете;

- по факту отчисления: в течение трех дней после регистрации приказа об отчислении.

2 Процедура подготовки к выдаче справки «По заявлению»

2.1 Заявления подаются обучающимися (обучавшимися) путем заполнения онлайн формы по ссылке <http://forms.sfu-kras.ru/spravka-ob-obuchenii> (Приложение Б). Заявителю на указанный в заявлении электронный адрес поступает ссылка для отслеживания статуса справки. Администратором электронного реестра поступивших онлайн заявлений на выдачу справки является заведующий ССИАВ.

2.2 Все поступающие заявления на выдачу справки специалисты УД автоматически распределяют по институтам, где обучается / обучался заявитель и присваивают справке статус «В работе» (заявлениям, поданным

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 5 из 26

ошибочно, присваивается статус «Отказано в выдаче») в электронном реестре. Заявления со статусом «В работе» перенаправляются на корпоративный адрес сотрудника института. При этом если заявитель обучался до момента образования СФУ, заявление о подготовке справки распределяется по институтам, являющимся преемниками соответствующей ОП ВО.

2.3 Сотрудник института готовит проект справки, распечатывает, передает на подпись директору института (при наличии доверенности) и далее передает в общий отдел для проставления печати университета с изображением Государственного герба РФ. Печать проставляется в правом нижнем углу на титульной стороне справки на реквизите «М. П.».

В исключительном случае при невозможности подписания справки директором института (отсутствие доверенности, болезнь, командировка и т. п.) справка передается в общий отдел на подпись ректору или уполномоченному им лицу по доверенности и для проставления гербовой печати.

Специалисты общего отдела передают справку, скрепленную гербовой печатью, в ССИАВ на централизованную выдачу и (или) хранение до востребования. Специалисты УД после получения готовой справки изменяют в электронном реестре статус на «Готова к выдаче».

В случае выбора заявителем способа получения справки через операторов почтовой связи общего пользования путем отправки заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, специалисты УД готовят сопроводительное письмо и передают документы по реестру в общий отдел для отправки заявителю. При этом в электронном реестре специалистом УД выбирается статус «справка отдана / отправлена заявителю» (данный статус также проставляется специалистом УД, в случае получения справки заявителем на руки).

При получении из общего отдела копий чеков оплаты университетом отправки заказных писем в электронный реестр специалистами УД вносится соответствующий трек-номер для возможности отслеживания заказного письма заявителем.

2.4 Справка выдаётся специалистами УД:

- лично заявителю по предварительной записи на посещение по ссылке <http://forms.sfu-kras.ru/appointment>, при предъявлении паспорта под подпись в книге выдачи справок;

- доверенному лицу по нотариально удостоверенной доверенности по предварительной записи на посещение по ссылке <http://forms.sfu-kras.ru/appointment> под подпись в книге выдачи справок;

- в случае отметки в заявлении на выдачу справки «отправка заказным письмом» или по отдельному заявлению, заполненному через онлайн форму по ссылке <http://forms.sfu-kras.ru/otpravka-dokumenta> направляется в адрес

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 6 из 26

заявителя через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.5 Для регистрации выдаваемых справок в ССИАВ ведутся книги выдачи, в которые заносятся следующие данные:

- регистрационный номер справки;
- фамилия, имя и отчество лица, получившего справку;
- дата выдачи справки;
- подпись лица, которому выдана справка (если справка выдана лично заявителю либо его представителю по доверенности), либо дата и номер почтового отправления (если справка направлена через оператора почтовой связи общего пользования).

2.6 Оригинал неполученной заявителем справки подлежит хранению до востребования в ССИАВ в течение одного года, и далее передается в САК для приобщения к личному делу.

2.7 Сроки подготовки справки к выдаче:

- в случае перевода обучающихся в другие образовательные организации – в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления;
- в остальных случаях – не позднее 30 дней со дня поступления заявления.

2.8 После выдачи / отправки справки заявителю, копия справки, а также копия доверенности заявителя (при передаче справки через доверенное лицо заявителя), заявление о направлении справки через операторов почтовой связи общего пользования, квитанция об отправке с указанием номера почтового идентификатора передаются специалистами ССИАВ в САК для приобщения к личным делам.

2.9 Этапы подготовки, выдачи и хранения справки представлены в нотации Приложения В.

2.10 Ответственность за подготовку справки в установленный срок несет институт.

3 Процедура подготовки к выдаче справки «По факту отчисления»

3.1 В случае досрочного прекращения отношений с университетом (отчисления) справка готовится сотрудником института в течение двух дней после выхода приказа об отчислении (с указанием реквизитов соответствующего приказа в справке).

3.2 Справка должна быть готова к выдаче в течение трёх дней после издания приказа об отчислении.

3.3 Сотрудник института готовит проект справки, распечатывает, передает на подпись директору института (при наличии соответствующей доверенности ректора) и передает в общий отдел для проставления печати

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 7 из 26

университета с изображением Государственного герба РФ. Печать проставляется в правом нижнем углу на титульной стороне справки на реквизите «М. П.».

В исключительном случае, при невозможности подписания справки директором института (отсутствие доверенности, болезнь, командировка и т. п.), справка передается в общий отдел на подпись ректору или уполномоченному им лицу по доверенности и для проставления гербовой печати.

3.4 После проставления гербовой печати справка передается общим отделом в ССИАВ на централизованную выдачу и (или) хранение до востребования.

3.5 Отчисленное лицо может получить справку способами, указанными в п. 2.4 настоящего Регламента.

3.6 После получения отчисленным лицом справки, к личному делу приобщается копия справки.

3.7 Этапы подготовки, выдачи и хранения справки представлены в нотации Приложения Г.

3.8 Ответственность за подготовку справки в установленный срок несет институт.

4 Порядок заполнения справки

4.1 Справка заполняется на русском языке. Бланк заполняется печатным способом шрифтом Times New Roman черного цвета, без жирного начертания, размером 10п (если в соответствующих пунктах настоящего регламента не указано иное) с одинарным межстрочным интервалом. При необходимости допускается уменьшение размера шрифта до 8п.

4.2 Подпись в месте реквизита «Ректор» проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цвета. Подписание документов факсимильной подписью не допускается.

4.3 Регистрационный номер и дата выдачи в цифровом формате проставляются в соответствующих полях, согласно записи в книге регистрации выданных справок. Книгу регистрации выданных справок ведет институт.

4.4 Регистрационный номер справки состоит из двух знаков цифрового или буквенного индекса подразделения (Приложение Д), через косую черту – порядковый номер справки согласно книге регистрации выданных справок.

Пример:

– регистрационный номер - 43/00001, где 43 – Институт управления бизнес-процессами, а 00001 – порядковый номер справки согласно книге

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 8 из 26

регистрации выданных справок. В случае подготовки справки по процедуре «По факту отчисления», регистрационный номер необходимо начинать с «отч» – отч43/00001;

– дата выдачи – 03.02.2022.

4.5 В поле «Фамилия, имя, отчество» указываются фамилия, имя и отчество полностью в именительном падеже заглавными буквами. Дата рождения указывается в цифровом формате.

Пример:

– Фамилия, имя, отчество Иванов Иван Иванович;

– Дата рождения – 14.06.1992.

4.6 В поле «Предыдущий документ об образовании» указывается наименование документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого лицо было принято на обучение по ОП ВО, и через запятую – год выдачи указанного документа (четырёхзначное число цифрами, слово «год»). Наименование документа указывается полностью, сокращения не допускаются.

Пример:

Аттестат о среднем (полном) общем образовании, 2012 год.

4.7 В случае если предыдущий документ об образовании или об образовании и о квалификации был получен за рубежом, указываются его наименование в переводе на русский язык, через запятую год его выдачи и через запятую наименование страны, в которой выдан этот документ. В личном деле обучающегося, получившего предыдущее образование за рубежом, хранится свидетельство об эквивалентности документа об образовании.

4.8 После слов «Вступительные испытания» указывается «прошел (а)», если обучающийся проходил вступительные экзамены; или «не предусмотрены», если обучающийся был освобожден от прохождения вступительных испытаний университетом в соответствии с законодательством РФ.

4.9 В поле «Поступил (а) в» указывается год поступления и полное официальное наименование университета (на дату поступления). Далее делается запись в скобках: очная форма / очно-заочная форма / заочная форма.

Пример:

2021 году в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» (очная форма).

4.10 В случае если обучающийся начинал обучение в другой образовательной организации и при переводе представил справку, после слов «Поступил (а) в» пишется год поступления и полное официальное

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 9 из 26

наименование образовательной организации, указанные в представленном документе.

4.11 В поле «Завершил (а) обучение в» указывается год отчисления и полное официальное наименование университета (на дату отчисления). Если заявитель продолжает обучение, указывается «Продолжает обучение» с указанием полного наименования образовательной организации. Далее делается запись в скобках: очная форма / очно-заочная форма / заочная форма / экстернат.

Пример:

– 2017 году в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский федеральный университет» (очная форма);

– в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский федеральный университет» (очная форма).

4.12 В поле «Нормативный период обучения по очной форме» указывается период обучения по очной форме, указанный в образовательном стандарте по специальности / направлению подготовки, по которому лицо обучалось / обучается в Университете независимо от формы обучения (очной, очно-заочной, заочной).

Если период обучения указывается по форме: число лет (цифрами), слово «лет» или «года», число месяцев (цифрами), слово «месяцев» или «месяца» (число месяцев указывается в том случае, если срок освоения образовательной программы установлен соответствующим образовательным стандартом в годах и месяцах).

Пример:

– 4 года;

– 5 лет;

– 2 года 6 месяцев.

4.13 В поле «Направление подготовки / специальность» необходимо подчеркнуть соответствующее и указать в поле код (без кавычек) и наименование направления подготовки / специальности (в кавычках с прописной буквы).

Пример:

13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»

4.14 В поле «Профиль / специализация / магистерская программа» необходимо подчеркнуть соответствующее и указать наименование профиля / специализации / магистерской программы в соответствии с ОП ВО, которую осваивал (осваивает) обучающийся, в кавычках с прописной буквы.

Если профиля, специализации нет, то в справке пишется «не предусмотрено» (без кавычек).

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ — SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 10 из 26

4.15 В поле «Курсовые работы» списком, без нумерации указываются наименование дисциплин (модулей), по которым выполнялись курсовые работы (проекты), а также, на усмотрение института, наименование темы курсовых работ (проектов) (в кавычках). Далее, через запятую указывается, продолжительность в з.е. и через запятую проставляется оценка. При отсутствии выполненных и положительно аттестованных курсовых работ (проектов) указывается «не выполнял (а)».

Пример:

Управление проектом «Разработка и управление проектом строительства жилого дома», отлично.

4.16 В поле «Практика» указывается без кавычек вид и тип практик (в соответствии с указанием в ОП ВО), их продолжительность в з.е. / неделях и через запятую проставляется оценка. Оценки вписываются прописью, продолжительность практик – цифрами. При отсутствии пройденных и положительно аттестованных практик указывается «не проходил (а)».

Пример:

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), 4 з.е., отлично.

4.17 В случае значительного количества курсовых работ (проектов) и практик, соответствующие записи могут быть помещены на обороте после перечня дисциплин. В этом случае после слов «Курсовые работы» или «Практики» вписываются слова без кавычек «Приведены на обороте».

4.18 В поле «Итоговые государственные экзамены» указываются сведения о формах, в которых проводилась ГИА. Если итоговый государственный экзамен являлся междисциплинарным, то указывается его наименование без кавычек - «Государственный экзамен». После указания вида итогового государственного экзамена через запятую проставляется оценка, прописью.

При отсутствии пройденного и положительно аттестованного итогового государственного экзамена указывается «не сдавал (а)».

При отсутствии в плане итогового государственного экзамена (если отсутствие предусмотрено ФГОС ВО) указывается «не предусмотрен».

Пример:

– Государственный экзамен, не предусмотрен.

4.19 В строке «Выполнение выпускной квалификационной работы» указывается вид ВКР и наименование темы (в кавычках), через запятую указывается оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). Если работа не выполнялась или не была аттестована положительно, указывается «не выполнял (а)».

Пример:

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 11 из 26

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа / дипломная работа / дипломный проект / магистерская диссертация) «Управление проектом строительства жилого комплекса», отлично.

4.20 На оборотной стороне справки после слов «За время обучения сдал (а) зачёты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам» расположена таблица, в которую вносятся наименования дисциплин (разделов дисциплин), по которым обучающийся аттестован и дисциплины, которые были перезачтены при переводе из другой образовательной организации.

4.21 В первом столбце «Наименование дисциплин» указываются изученные обучающимся дисциплины (модули) ОП ВО с указанием сквозной нумерации. Наименования дисциплин приводятся без сокращений за исключением общепринятых.

4.22 Во втором столбце «Зачетные единицы» напротив каждой дисциплины проставляются зачетные единицы (в соответствии с учебным планом по направлению подготовки / специальности) – для обучающихся / отчисленных, поступивших в университет на обучение в соответствии с ФГОС ВПО, ФГОС ВО, ФГОС СПО. В данном случае часы не указываются.

4.23 В следующем столбце таблицы «Общее количество часов» проставляется трудоемкость каждой дисциплины в часах (в соответствии с учебным планом по направлению подготовки / специальности) (для обучающихся / отчисленных, поступивших в университет на обучение в соответствии с ГОС ВПО – без указания з.е.).

4.24 В разделе таблицы «Итоговая оценка» указываются результаты аттестации обучающегося / отчисленного по каждой дисциплине. Основанием для заполнения справки служит учетная карточка, заполненная по данным экзаменационных и зачетных ведомостей. Полученная оценка по дисциплине указывается в справке без сокращений («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено»).

4.25 При наличии нескольких экзаменов по одной дисциплине в справку могут вноситься оценки по всем промежуточным экзаменам или одна итоговая оценка. Одна итоговая оценка вносится по последнему экзамену, если он носит характер итогового, характеризующего общий уровень подготовки обучающегося по данной дисциплине. При отсутствии итогового экзамена порядок выставления итоговой оценки по дисциплине устанавливается ученым советом института по представлению кафедры, преподававшей данную дисциплину.

4.26 После завершения перечня изученных дисциплин подводится черта. В строке «Всего:» в графе «Количество зачетных единиц» и в графе «Общее количество часов» ставятся соответствующие итоговые суммы.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 12 из 26

4.27 В строке «В том числе аудиторных часов:» / «В том числе объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:» проставляется суммарное количество аудиторных часов в соответствии с учебным планом.

4.28 В случае указания в заявлении на выдачу справки необходимости дополнительного указания информации о пройденных факультативных дисциплинах, в справку, в дополнительный подраздел, вносятся сведения о факультативных дисциплинах, по которым обучающийся был аттестован. При отсутствии таких дисциплин или отметки в заявлении на выдачу справки, данный подраздел в справке не создается и не указывается.

4.29 Сведения о дисциплинах (модулях), освоенных в другой образовательной организации, указываются в дополнительном подразделе в виде записи: часть образовательной программы в объеме (цифрой) зачетных единиц / недель освоена в (Полное официальное наименование организации).

4.30 Если ФГОС ВО предусмотрена реализация дисциплин по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин, то в дополнительном подразделе указываются наименования дисциплин, общее количество часов и оценки.

4.31 После всех указанных дисциплин и количества зачетных единиц / часов указывается дата и номер приказа ректора университета / директора филиала об отчислении в следующей редакции «Приказ об отчислении от __ (дата) № __. Дата указывается в цифровом формате 00.00.0000.

Если лицо, на чье имя оформляется справка, является обучающимся, то вместо реквизитов приказа об отчислении указывается: «Справка выдана по требованию».

Пример:

Приказ об отчислении от 04.02.2022 № 33/с.

4.32 После всех вышеуказанных полей справки указываются все переименования университета с момента поступления в хронологическом порядке. Переименования указываются согласно Приложению Е настоящего Регламента.

4.33 На следующей строке записываются слова «Конец документа».

4.34 Внизу под графой «Конец документа» указываются ФИО исполнителя и его контактный телефон, оформляется, как нижний колонтитул, по аналогии с приказами.

4.35 В случае заполнения справки, когда на странице документа «За время обучения сдал (а) зачёты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам» не вмещается весь перечень изученных дисциплин на одну страницу, допускается увеличение количества страниц справки, при этом титульная страница у справки должна быть одна, и в данном

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 13 из 26

случае должна быть обязательная нумерация в правом нижнем углу всех страниц справки, а также прошивка с заверением подписью (идентичной подписи на титуле справки) и гербовой печатью общепринятым способом.

4.36 В случае наличия в заявлении на выдачу справки отметки о предоставлении дополнительных сведений о прослушанных дисциплинах, по которым получены оценки «неудовлетворительно», «не зачтено», сотрудник института формирует приложение к справке. Сведения о прослушанных дисциплинах (кроме факультативных дисциплин) вносятся в следующей последовательности:

- в столбце «Наименование дисциплины» указывается наименование дисциплины в соответствии с учебным планом;

- в столбце «Зачётные единицы» указывается прослушанный объем з.е. от общей трудоемкости дисциплины для ОП ВО в соответствии с ФГОС ВО, ФГОС ВПО;

- в столбце «Общее количество часов» указывается прослушанное количество часов от общего количества часов по дисциплине для ОП ВО в соответствии с ГОС ВПО.

Если справка сформирована стандартно (с двух сторон одного листа, без дополнительных страниц), допускается скрепление справки и приложения степлером. Если справка сформирована более чем на одном листе, то необходимо прошить справку и приложение общепринятым способом.

4.37 Ответственность за содержание справки несет сотрудник института.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящий Регламент обязателен для исполнения всеми структурными подразделениями университета. Неисполнение (ненадлежащее исполнение) требований настоящего Регламента сотрудником университета является нарушением им должностных обязанностей. Сотрудники университета несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Регламента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Настоящий Регламент, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора университета.

5.3 Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 14 из 26

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма справки об обучении (о периоде обучения)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) Дата рождения Предыдущий документ об образовании Вступительные испытания Поступил(а) в Завершил обучение / продолжает обучение в Нормативный период обучения по очной форме Направление подготовки / специальность Профиль / специализация / магистерская программа Курсовые работы Практики Государственные экзамены Выполнение выпускной квалификационной работы Продолжение см. на обороте	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ (О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ) <u>00 / 0000</u> (регистрационный номер) _____ года (дата выдачи) _____ Ректор М.П. Лист №1
--	---

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 15 из 26

Продолжение приложения А

**За время обучения сдал(а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены
по следующим дисциплинам**

Наименование дисциплин	Зачетные единицы	Общее количество часов	Итоговая оценка

Переименование

_____ Конец документа _____

Исполнитель: ФИО, контактный телефон

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 16 из 26

Окончание приложения А

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский федеральный университет»

Приложение к справке об обучении (о периоде обучения)

_____ ОТ _____
 регистрационный номер дата выдачи

За время обучения прослушал дисциплины с результатами прохождения промежуточной аттестации с оценкой «неудовлетворительно», «не зачтено»		
Наименование дисциплины	Зачётные единицы	Общее количество часов

Ректор _____

М.П.

Исполнитель: ФИО, контактный телефон

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 17 из 26

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Онлайн форма для подачи заявления на выдачу справки об обучении (о периоде обучения)

После заполнения формы на ваш контактный e-mail придет письмо с номером запроса, а также ссылка на страницу, где вы сможете проверить статус запроса.

За дополнительной информацией обращайтесь по телефону тел. +7 (391) 29-12-254.

ФИО *

Предыдущее ФИО

Укажите вашу девичью/предыдущую фамилию, имя, отчество, если они изменились.

Дата рождения *

E-mail *

Телефон *

Пример: +7 (999) 111-22-33.

Статус студента *

- ☐ Обучающийся
☐ Отчисленный

Прошу выдать *

- ☐ Справка о периоде обучения
☐ Справка об обучении установленного образца

Укажите причину для заказа справки *

Например: перевод в другую образовательную организацию, восстановление и прочее. СПРАВКА О ПОДТВЕРЖДЕНИИ ОБУЧЕНИЯ (ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ В УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ИФНС, ПЕНСИОННЫЙ ФОНД И ПРОЧЕЕ) ЗАКАЗЫВАЕТСЯ В ДЕКАНАТЕ ВАШЕГО ИНСТИТУТА. ЗАЯВЛЕНИЕ НА ДАННОЙ СТРАНИЦЕ НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!

Институт/филиал СФУ, в котором Вы обучаетесь/обучались *

- Выберите -

Уровень образования *

- ☐ Бакалавриат
☐ Магистратура
☐ Специалитет
☐ Среднее профессиональное образование

Форма обучения *

- ☐ Очная
☐ Очно-заочная
☐ Заочная

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 18 из 26

Окончание приложения Б

Направление подготовки / специальность *

- Выберите -

Для ускорения поиска вашего направления в списке введите часть его кода или названия, список будет ограничен подходящими вариантами. Если вашего направления нет в списке, выберите вариант «Другое» в конце списка и введите код и название направления.

Год поступления *

- Выберите -

Наименование документа, на основании которого происходило поступление *

- Выберите -

Год получения документа, на основании которого происходило поступление *

- Выберите -

Прошу дополнительно включить сведения

- ☐ О пройденных факультативных дисциплинах
- ☐ О пройденных дисциплинах с результатами прохождения промежуточной аттестации с оценкой "неудовлетворительно", "не зачтено"

Способ получения готовой справки *

- ☐ Лично (по предварительной записи)
- ☐ Доверенным лицом по нотариально удостоверенной доверенности (по предварительной записи)
- ☐ Заказным письмом

Персональные данные *

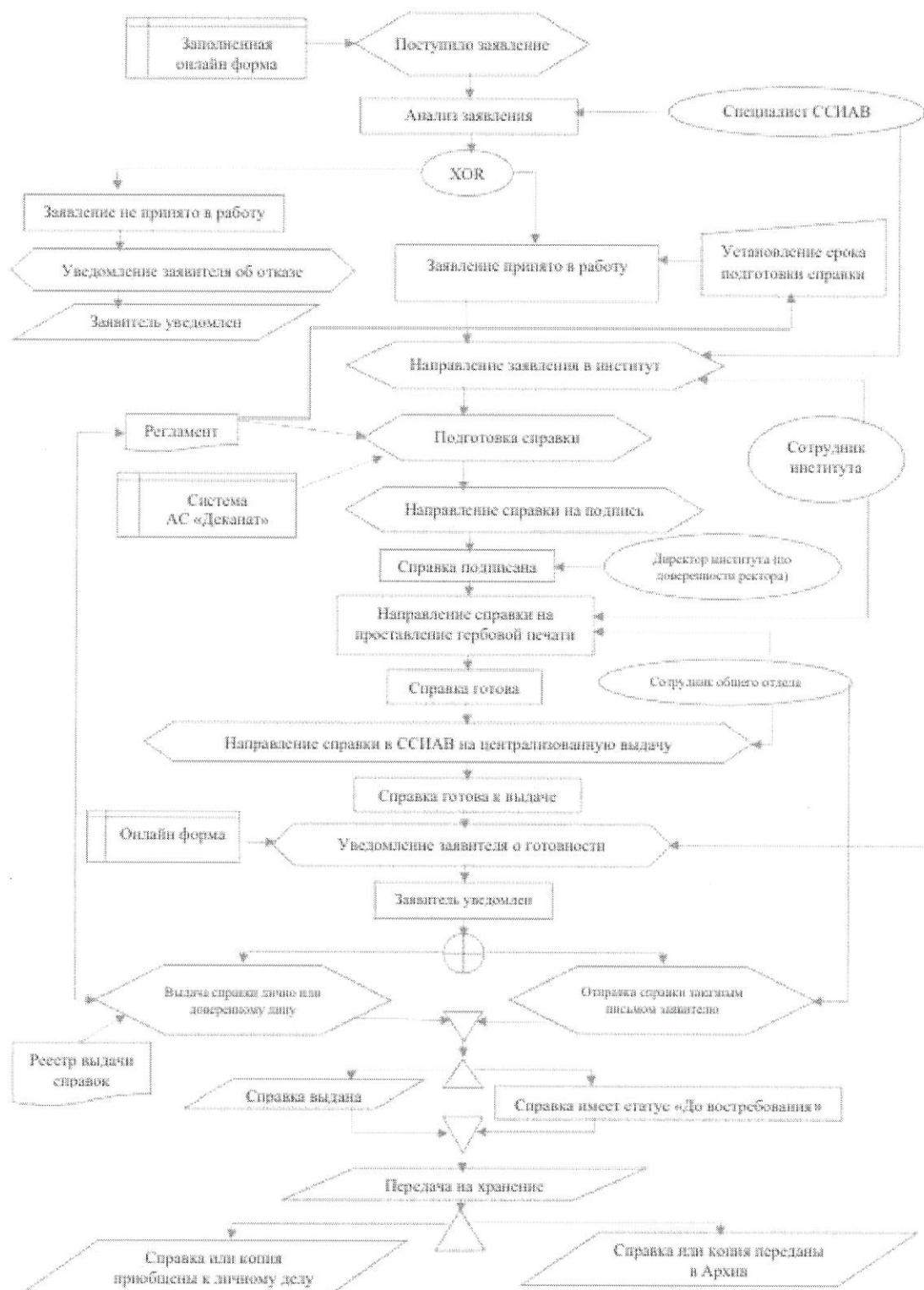
- ☐ Я даю согласие на обработку моих персональных данных (Подробнее)

Оправить запрос



ПРИЛОЖЕНИЕ В

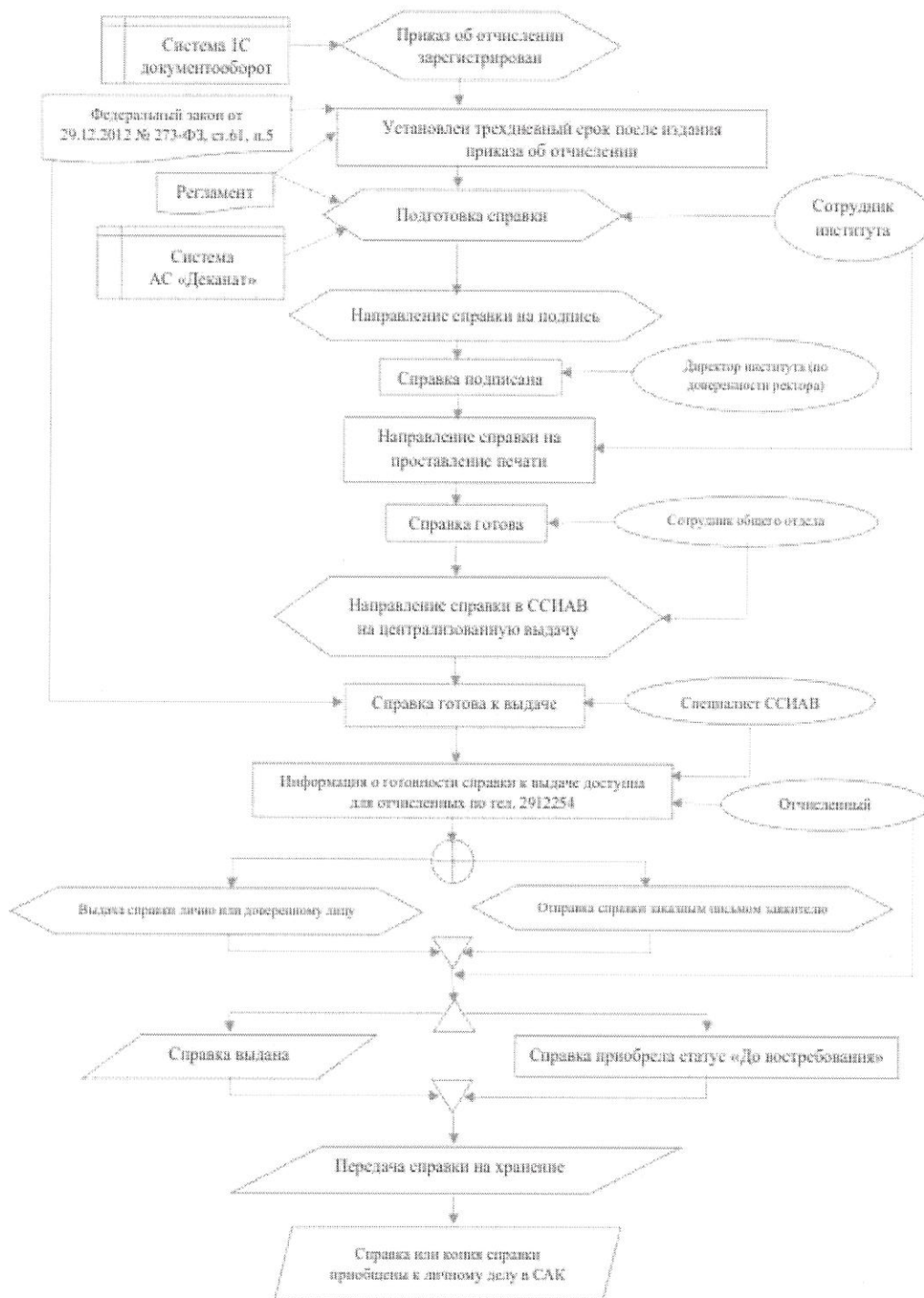
Этапы подготовки, хранения и выдачи справки по процедуре «По заявлению»





ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Этапы подготовки, выдачи и хранения справки по процедуре «По факту отчисления»



 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 21 из 26

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Цифровые и буквенные индексы подразделений

Наименование подразделения	Индекс
Институт космических и информационных технологий	03/000
Институт фундаментальной биологии и биотехнологий	04/000
Институт инженерной физики и радиоэлектроники	05/000
Институт цветных металлов и материаловедения	06/000
Политехнический институт	07/000
Институт нефти и газа	08/000
Институт педагогики, психологии и социологии	09/000
Институт филологии и языковой коммуникации	10/000
Институт горного дела, геологии и геотехнологий	12/000
Институт экономики, государственного управления и финансов	13/000
Гуманитарный институт	15/000
Юридический институт	16/000
Институт математики и фундаментальной информатики	17/000
Институт физической культуры, спорта и туризма	27/000
Военно–инженерный институт	30/000
Инженерно–строительный институт	41/000
Институт архитектуры и дизайна	42/000
Институт управления бизнес–процессами	43/000
Институт торговли и сферы услуг	45/000
Институт экологии и географии	78/000
Проектный офис новых образовательных практик	81/000
Институт гастрономии	83/000
Институт Севера и Арктики	00/000
ЛПИ – филиал СФУ	ФЛ/000
ХТИ – филиал СФУ	ФХ/000
Саяно–Шушенский филиал СФУ	СШФ/000

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справок об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 22 из 26

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Информация о переименовании образовательной организации

Университет	Бакалавриат, специалитет	Магистратура
КГУ	Наименование образовательной организации изменилось в 1998 году. Прежнее наименование образовательной организации – Красноярский государственный университет.	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1998 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Красноярский государственный университет.
	Наименование образовательной организации изменилось в 2006 году. Прежнее наименование образовательной организации – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный университет».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2006 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный университет».
	Наименование образовательной организации изменилось в 2010 году. Прежнее наименование образовательной организации – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2010 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».
КГТУ	Наименование образовательной организации изменилось в 2016 году. Прежнее наименование образовательной организации – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2016 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».
	Наименование образовательной организации изменилось в 1993 году. Прежнее наименование образовательной организации – Красноярский политехнический институт.	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1993 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Красноярский политехнический институт.
	Наименование образовательной организации изменилось в 2006 году. Прежнее наименование образовательной	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2006 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)		Р ПЗВХС - 2022	Страница 23 из 26
--	---	--	----------------	-------------------

Университет	Бакалавриат, специалитет	Магистратура
КГАС А	организации – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный технический университет». Наименование образовательной организации изменилось в 2010 году. Прежнее наименование образовательной организации – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	образовательную деятельность, – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный технический университет».
	Наименование образовательной организации изменилось в 2016 году. Прежнее наименование образовательной организации – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2010 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».
	Наименование образовательной организации изменилось в 2016 году. Прежнее наименование образовательной организации – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2016 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».
	Наименование образовательной организации изменилось в 1995 году. Прежнее наименование образовательной организации – Красноярский инженерно-строительный институт. Наименование образовательной организации изменилось в 2006 году. Прежнее наименование образовательной организации – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярская государственная архитектурно-строительная академия».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1995 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Красноярский инженерно-строительный институт. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2006 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярская государственная архитектурно-строительная академия».
КГАС А	Наименование образовательной организации изменилось в 2010 году. Прежнее наименование образовательной организации – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2010 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)		Р ПЗВХС - 2022
			Страница 24 из 26

Университет	Бакалавриат, специалитет	Магистратура
	Наименование образовательной организации изменилось в 2016 году. Прежнее наименование образовательной организации – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2016 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».
	Наименование образовательной организации изменилось в 1994 году. Прежнее наименование образовательной организации – Красноярский институт цветных металлов и золота им. М. И. Калинина.	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1994 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Красноярский институт цветных металлов и золота им. М. И. Калинина.
	Наименование образовательной организации изменилось в 2004 году. Прежнее наименование образовательной организации – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярская государственная академия цветных металлов и золота».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2004 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярская государственная академия цветных металлов и золота».
ГУЦМ иЗ	Наименование образовательной организации изменилось в 2006 году. Прежнее наименование образовательной организации – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет цветных металлов и золота».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2006 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет цветных металлов и золота».
	Наименование образовательной организации изменилось в 2010 году. Прежнее наименование образовательной организации – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2010 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».
	Наименование образовательной организации изменилось в 2016 году. Прежнее наименование образовательной	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2016 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справки об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 25 из 26

Университет	Бакалавриат, специалитет	Магистратура
КГТЭИ	организации – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	образовательную деятельность, – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».
	Наименование образовательной организации изменилось в 1990 году. Прежнее наименование образовательной организации – Красноярский филиал Ленинградского института советской торговли.	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1990 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Красноярский филиал Ленинградского института советской торговли.
	Наименование образовательной организации изменилось в 1992 году. Прежнее наименование образовательной организации – Красноярский институт советской торговли.	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1992 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Красноярский институт советской торговли.
	Наименование образовательной организации изменилось в 1996 году. Прежнее наименование образовательной организации – Красноярский коммерческий институт.	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 1996 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Красноярский коммерческий институт.
	Наименование образовательной организации изменилось в 2011 году. Прежнее наименование образовательной организации – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2011 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт».
	Наименование образовательной организации изменилось в 2012 году. Прежнее наименование образовательной организации – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт».	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2012 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт».
	Наименование образовательной организации изменилось в 2016 году. Прежнее наименование образовательной	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2016 году. Прежнее наименование организации, осуществляющей

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	РЕГЛАМЕНТ заполнения, учета, выдачи и хранения справок об обучении (о периоде обучения)	Р ПЗВХС - 2022
		Страница 26 из 26

Университет	Бакалавриат, специалитет	Магистратура
	организации – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».	