

*Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»*

**ПОРЯДОК И СЛУЧАИ
перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего
образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской
Федерации и местных бюджетов**

ПВД ПСПЛ – 2024

Красноярск 2024

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 2 из 13

1 Общие положения

1.1 Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – порядок) определяет:

- условия, при наличии которых обучающийся по образовательным программам высшего образования имеет право на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований;
- регламент подачи обучающимся по образовательным программам высшего образования документов, необходимых для перехода с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований;
- регламент работы комиссии по принятию решения о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований.

1.2 Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 28.08.2023 № 822 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц».

1.3 Настоящий порядок распространяется также на иностранных граждан, которые, в соответствии с законодательством Российской Федерации, вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и местных бюджетов.

1.4 Действие настоящего порядка не распространяется:

- на филиалы университета (порядок изменения основы обучения филиалами разрабатывается и реализуется самостоятельно);
- на переход с платного обучения на обучение за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.5 Университетом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест, сроках подачи обучающимися заявлений о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 3 из 13

путем размещения указанной информации на официальном сайте университета в сети Интернет (www.sfu-kras.ru).

2 Основные понятия

2.1 Вакантные бюджетные места – свободные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

2.2 Информация об обучающемся – информация, содержащая сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося в последнем периоде обучения, выделяемом в рамках курсов, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

2.3 Информация об особых достижениях обучающегося – информация, содержащая сведения об особых достижениях обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности университета за период обучения по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки.

2.4 Комиссия – специально создаваемая университетом комиссия по принятию решения о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований.

2.5 Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу бакалавриата, специалитета или магистратуры в университете.

3 Условия перехода с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований

3.1 Переход с платного обучения с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест.

3.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется университетом не менее двух раз в год как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в университете по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 4 из 13

3.3 Право на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

б) отнесение к следующим категориям граждан (заявление на переход подается при наличии соответствующих оснований):

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщины, родившие ребенка в период обучения;

– дети лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция).

в) утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.4 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 5 из 13

4 Регламент подачи и обработки документов, необходимых для перехода с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований

4.1 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, подает заявление о переходе в электронном виде в разделе «Достижения и заявления» в корпоративном социальном сетевом сервисе «Мой СФУ» (<https://i.sfu-kras.ru/>).

4.2 Заявление, поданное в электронном виде в корпоративном социальном сетевом сервисе «Мой СФУ» для целей настоящего регламента, признается со стороны университета документом, подписанным простой электронной подписью обучающегося, для которой в качестве публичной части ключа выступает логин к учетной записи обучающегося, а в качестве конфиденциальной – пароль к учетной записи.

4.3 Обучающийся предпринимает необходимые действия для обеспечения конфиденциальности пароля от учетной записи, а также управляет своей учетной записью (узнает логин, формирует запросы на восстановление пароля, привязывает резервную электронную почту, получает консультации по управлению учетной записью) на странице «Мой аккаунт СФУ» (<https://users.sfu-kras.ru/>).

4.4 К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих отнесение данного обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах «б» – «в» пункта 3.3 порядка (в случае отсутствия в личном деле обучающегося). Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, к заявлению о переходе прилагает документ, подтверждающий участие в специальной военной операции.

4.5 Заявление о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований подается в следующие сроки:

а) с 1 ноября по 15 ноября для рассмотрения на осеннем заседании комиссии;

б) с 1 апреля по 15 апреля для рассмотрения на весеннем заседании комиссии.

4.6 Информация о сроках подачи заявлений размещается на официальном сайте университета в сети Интернет (<https://www.sfu-kras.ru/>).

4.7 Заявление подается в сроки, установленные п. 4.5 порядка, и рассматривается на ближайшем заседании комиссии. Заявления, поданные с нарушением установленных сроков, не принимаются к рассмотрению комиссией.

4.8 Информация об особых достижениях обучающегося за период обучения по соответствующей образовательной программе

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 6 из 13

по специальности / направлению подготовки (при наличии) размещается в разделе «Достижения и заявления» в корпоративном социальном сетевом сервисе «Мой СФУ» (<https://i.sfu-kras.ru/>) и направляется на верификацию.

4.9 Критерии, сроки и порядок оценки информации об особых достижениях обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности университета за период обучения по соответствующей образовательной программе по специальности / направлению подготовки устанавливаются Алгоритмом составления рейтинга студентов для назначения государственной академической стипендии в повышенном размере за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность. К заявлению о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований может быть прикреплена только верифицированная информация об особых достижениях обучающегося.

4.10 После истечения сроков, установленных п. 4.5 порядка, заявление о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований, прилагаемые к нему документы, информация об обучающемся, в течение двух календарных дней обрабатываются структурными подразделениями университета.

4.11 По истечении срока, указанного в п. 4.10 порядка, секретарь комиссии формирует сводный перечень обучающихся, подавших заявление о переходе, обобщает информацию, обработанную уполномоченными структурными подразделениями университета, и представляет для рассмотрения комиссией.

4.12 Копии поданных в электронном виде заявлений выгружаются из сервиса «Мой СФУ» секретарем комиссии. Оригиналы заявлений в электронном виде, подписанные простой электронной подписью, хранятся в корпоративном социальном сетевом сервисе «Мой СФУ» (<https://i.sfu-kras.ru/>).

5 Регламент работы комиссии

5.1 Персональный состав комиссии утверждается приказом ректора. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя (-ей) председателя, секретаря и членов комиссии. Секретарь комиссии не обладает правом голоса и не учитывается при определении кворума.

5.2 В состав комиссии включается представитель совета обучающихся университета и представитель первичной профсоюзной организации студентов.

5.3 Председателем комиссии назначается проректор по учебной работе.

5.4 Председатель комиссии:

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 7 из 13

а) созывает и ведет заседания комиссии, определяет форму проведения заседания комиссии;

б) определяет порядок ознакомления членов комиссии с документами (информацией), представляемыми для обсуждения на заседании комиссии;

в) при наличии необходимости принимает решение о приглашении на заседание комиссии обучающегося, работников университета, а также иных лиц, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией;

г) рассматривает ходатайства членов комиссии об участии в заседании комиссии в режиме удаленного доступа с использованием интерактивных сервисов (видео- и (или) аудиоконференций), принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении);

д) рассматривает ходатайства, заявленные в ходе заседания комиссии, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении);

е) подписывает протоколы и выписки из протоколов заседаний комиссии.

5.5 Заместитель (-ли) председателя комиссии:

а) замещает председателя комиссии в его отсутствие;

б) по поручению председателя комиссии созывает и ведет заседания комиссии.

5.6 Секретарь комиссии:

а) осуществляет планирование деятельности комиссии;

б) формирует повестку дня заседания комиссии;

в) обеспечивает организацию подготовки заседания комиссии, извещает членов комиссии, а также лиц, приглашенных на заседание комиссии, о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, знакомит членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии;

г) координирует работу по доведению решений комиссии до сведения обучающихся, подавших заявление о переходе;

д) готовит, организует подписание протокола заседания комиссии по форме согласно приложению А, а также выписки из него;

е) обеспечивает размещение протоколов заседаний комиссии на официальном сайте университета в сети Интернет (www.sfu-kras.ru).

ж) организует документационное обеспечение, формирование документального фонда (архива) комиссии.

5.7 Члены комиссии вправе:

а) выступать на заседании комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

б) задавать вопросы другим участникам заседания комиссии в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 8 из 13

в) голосовать на заседаниях комиссии;

г) излагать в случае несогласия с решением комиссии в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

5.8 Члены комиссии обязаны:

а) присутствовать на всех заседаниях комиссии;

б) заблаговременно информировать секретаря комиссии о невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине.

5.9 Заседания комиссии проводятся два раза в год в следующие сроки:

- а) осеннее заседание комиссии – с 18 по 28 ноября;
- б) весеннее заседание комиссии – с 18 по 28 апреля.

5.10 Заседания комиссии правомочны, если в них принимает участие не менее половины ее состава.

5.11 Заседания комиссии проводятся в очной или заочной формах. Члены комиссии участвуют в заседании комиссии лично. При невозможности личного участия в заседании комиссии член комиссии вправе заявить ходатайство об участии в заседании комиссии в режиме удаленного доступа с использованием интерактивных сервисов (видео- и (или) аудиоконференций).

5.12 При наличии достаточных оснований председатель комиссии принимает решение о проведении заседания комиссии:

- а) в заочной форме с использованием корпоративных сервисов университета;
- б) в режиме удаленного доступа с использованием интерактивных сервисов (видео- и (или) аудиоконференций).

5.13 По решению председателя комиссии может осуществляться аудиозапись всего заседания комиссии или рассмотрения комиссией отдельных вопросов повестки дня заседания, за исключением процедуры голосования.

5.14 При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. Член комиссии, у которого возникла прямая или косвенная личная заинтересованность, не учитывается при определении кворума заседания комиссии по соответствующему вопросу повестки дня заседания комиссии.

5.15 Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.16 Комиссия принимает и рассматривает заявления и информацию, представленную секретарем комиссии по каждому претенденту.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 9 из 13

5.17 Отсутствие вакантных бюджетных мест на момент заседания комиссии не является основанием для отказа в рассмотрении заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований.

5.18 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований устанавливается комиссией в соответствии с условиями, указанными в п. 3.3 порядка.

5.19 При рассмотрении заявлений обучающихся комиссии рекомендуется устанавливать следующую приоритетность:

а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в пп. «а» п. 3.3 порядка;

б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в пп. «б» п. 3.3 порядка;

в) в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в пп. «в» п. 3.3 порядка.

5.20 При поступлении заявления от обучающегося, соответствующего условию, указанному в пп. «в» п. 3.3 порядка, приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований, рекомендуемая п. 5.19, не применяется. В таком случае приоритетность определяется комиссией в отдельном порядке.

5.21 При поступлении заявления от обучающегося, соответствующего условию, указанному в п. 3.4 порядка, и отсутствии вакантных бюджетных мест ученым советом университета принимается решение о перераспределении вакантных бюджетных мест в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292, до сроков заседания комиссии, указанных в п. 5.9 порядка.

5.22 Результаты оценки информации об особых достижениях обучающегося, проведенной структурными подразделениями университета в соответствии с п. 4.10 порядка, носят рекомендательный характер при рассмотрении заявления обучающегося комиссией.

5.23 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему копий документов, а также информации об обучающемся и информации об особых достижениях обучающегося комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований;

б) об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований (по любому из следующих оснований:

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 10 из 13

отсутствие вакантных мест, отсутствие права перехода с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований; заполнение вакантных бюджетных мест по заявлению иного обучающегося (обучающихся) с учетом приоритетов, установленных комиссией в соответствии с п. 5.18 порядка).

5.24 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований принимается комиссией с учетом количества вакантных мест и приоритетов, установленных комиссией в соответствии с п. 5.18 порядка.

5.25 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных комиссией в соответствии с п. 5.18 порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований.

5.26 Заявление, по которому комиссией принято решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований в соответствии с п. 5.25 порядка, не подлежит повторному рассмотрению.

5.27 Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии по форме согласно приложению А.

5.28 Секретарь комиссии в течение десяти календарных дней после дня заседания комиссии готовит проект приказа о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований обучающегося, в отношении которого комиссией принято решение, предусмотренное пп. «а» п. 5.23, и направляет его на подпись ректору.

6 Ответственность

6.1 Ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявлении о переходе, а также копий документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с пп. 4.1, 4.4 порядка в корпоративном социальном сетевом сервисе «Мой СФУ» (<https://i.sfu-kras.ru/>), несет обучающийся.

6.2 Ответственность за обработку документов, подтверждающих отнесение обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах «б» – «г» п. 3.3, 3.4 порядка, информации об обучающемся, а также информации об особых достижениях обучающегося несут структурные подразделения университета, уполномоченные приказом ректора.

6.3 Ответственность за полноту информации, представляемой в комиссию в соответствии с п. 4.11 порядка, несет секретарь комиссии.

6.4 Ответственность за техническое обеспечение подачи заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований, обработки прилагаемых к нему документов, а также информации

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 11 из 13

об обучающемся и информации об особых достижениях обучающегося с использованием корпоративного социального сервиса «Мой СФУ» (<https://i.sfu-kras.ru/>) несет департамент информационных технологий.

6.5 Представление лицами, указанными в пп. 6.1–6.3 порядка, недостоверной информации является основанием для отмены решения комиссии по соответствующему вопросу.

7 Заключительные положения

7.1 Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания комиссии без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте университета в сети Интернет (<https://www.sfu-kras.ru/>).

7.2 Переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований оформляется приказом ректора не позднее десяти календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 12 из 13

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Министерство науки и высшего образования РФ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (СФУ)

ПРОТОКОЛ № ____
 заседания комиссии по принятию решения
 о переходе на обучение за счет бюджетных ассигнований
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель: И. О. Фамилия.

Секретарь: И. О. Фамилия.

Присутствовали:

- 1) И. О. Фамилия – должность;
- 2) И. О. Фамилия – должность;
- 3) <...>.

Приглашенные:

- 1) И. О. Фамилия – должность;
- 2) И. О. Фамилия – должность;
- 3) <...>.

Повестка:

1. Об установлении приоритетности перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.

Докладчик – должность И. О. Фамилия.

2. О переходе обучающихся направления подготовки <...> с платного обучения на бесплатное.

Докладчик – должность И. О. Фамилия.

<...>

1. СЛУШАЛИ:

Председателя комиссии, должность И. О. Фамилия об установлении приоритетности перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.

ВЫСТУПИЛИ:

И. О. Фамилия: <...>.

ПОСТАНОВИЛИ:

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОРЯДОК И СЛУЧАИ перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	ПВД ПСПЛ –2024
		Страница 13 из 13

Установить следующую приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное:

а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в пп. «__» п. 3.3 Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – порядок);

б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в пп. «__» п. 3.3 порядка;

в) в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в пп. «__» п. 3.3 порядка.

Голосовали: за – <...> чел., против – <...> чел.; воздержались – <...>.

2. СЛУШАЛИ:

Секретаря комиссии, должность И. О. Фамилия о переходе обучающихся направления подготовки <...> с платного обучения на бесплатное.

ВЫСТУПИЛИ:

И. О. Фамилия: <...>.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять решение о переходе с платного обучения на бесплатное следующих обучающихся направления подготовки (п.п. «б» п. 5.23 порядка) <...>:

- Код обучающегося;
- Код обучающегося;
- <...>.

2. Отказать в переходе с платного обучения на бесплатное следующим обучающимся направления подготовки <...>:

- Код обучающегося;
- Код обучающегося;
- <...>.

Голосовали: за – <...> чел., против – <...> чел.; воздержались – <...>.

Приложение на ____ листах в ____ экземплярах.

Председатель

подпись

инициалы, фамилия

Секретарь

подпись

инициалы, фамилия