

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.О.06 МЕТОДОЛОГИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (УПРАВЛЕНИЕ
ПРОЕКТАМИ)**

Направление подготовки (специальность) 21.04.01 Нефтегазовое дело

Профиль подготовки (специализация) 21.04.01.01 Трубопроводный инжиниринг

Форма обучения очная

Год набора 2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили

Доцент, канд. техн. наук Шрам Вячеслав Геннадьевич

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины:

Целью преподавания дисциплины «Методология проектной деятельности (управление проектами)» (далее – Дисциплина) является подготовка магистров к проектной деятельности путем выработки и формирования у обучающихся компетенций, позволяющих эффективно управлять проектами в отрасли нефтегазового производства, обеспечивая достижение определенных результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта, и разрабатывать требующуюся при реализации проектов документацию.

1.2 Задачи изучения дисциплины:

Задачи изучения настоящей дисциплины:

1. усвоить теоретические основы проектного подхода в управлении;
2. научиться планировать проекты с учетом своих потребностей (потребностей своего предприятия);
3. освоить навык работы в составе проектных команд;
4. освоить навык организации выполнения проекта;
5. совершенствовать навыки организации контроля за выполнением проекта;
6. совершенствовать навыки составления отчета по проекту и проведения презентаций;
7. освоить навык разработки научно-технической, проектной и служебной документации;
8. освоить навык оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-2.1 Выбирает и разрабатывает проектные инициативы и оценивает их эффективность	знать этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; уметь разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; владеть навыками разработки проектных инициатив и оценки их эффективности
УК-2.2 Выбирает методы управления реализацией проекта с учетом временных и ресурсных ограничений, а также интересов стейкхолдеров	знать методы разработки и управления проектами; уметь определять целевые этапы, основные направления работ; владеть навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
ОПК-3 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии	

ОПК-3.1	Разрабатывает научно-техническую, проектную и служебную документацию	научно-	знать виды корпоративной документации; уметь находить оптимальные варианты разработки различной документации в соответствии с действующим законодательством; Владеть навыками разработки и составления отдельных научно-технических, проектных и служебных документов
ОПК-3.2	Оформляет технические отчеты, публикации, рецензии	научно-обзоры,	знать требования к оформлению научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий ; уметь анализировать информацию и составлять обзоры, отчеты; владеть навыками подготовки аналитического обзора при подготовке рефератов, публикаций

Дисциплина реализуется без применения ЭО и ДОТ

2 Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		3
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	0,7 (24)	0,7 (24)
занятия лекционного типа	0,2 (8)	0,2 (8)
практические занятия	0,4 (16)	0,4 (16)
Самостоятельная работа обучающихся	2,3 (84)	2,3 (84)
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		Зачёт

3 Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Вид работ	Темы занятия	Объем часов	Семестр /курс	Часы в эл. формате
Раздел 1. Введение. Управление проектами – результативный подход к управлению в нефтегазовой отрасли					
1.	Лек	Возможности, целесообразность, ограничения и сложности использования проектного подхода в нефтегазовой отрасли. Проектно-зависимые и проектно-ориентированные компании	0,25	3	
2.	Лек	Понятие, признаки проектов. Отличие управления проектами от других подходов. Примеры реализации проектов на предприятиях нефтегазовой отрасли	0,5	3	
3.	Лек	Стандарты в области управления проектами. Обзор стандартов. ГОСТы	0,25	3	
4.	Лек	Сочетание использования управления проектами с другими подходами в управлении (управление по целям, управление изменениями, управление качеством и других)	0,5	3	
5.	Лек	Проекты и стратегия развития компании. Реализация стратегии через управление проектами	0,25	3	
6.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Классификация проектов в нефтегазовой отрасли Типовые проекты. Инновационные проекты. Особенности управления инновационными проектами в нефтегазовой отрасли»	1	3	
7.	Ср	Закрепление теоретического материала	12	3	
Раздел 2. Стандартизация проектного управления на предприятии					
1.	Лек	Корпоративная методология управления проектами. Структура системы и характеристика элементов системы корпоративного управления проектами	0,25	3	
2.	Лек	Требования к корпоративным стандартам. Определение зрелости предприятия. Выбор стандарта методологии управления проектами. Положение о проектном управлении на предприятии. Примеры корпоративных стандартов	0,5	3	
3.	Лек	Органы управления проектами на предприятии. Проектный комитет, его функции. Проектный офис. Организация контроля за соблюдением стандартов	0,25	3	
4.	Лек	Управление портфелем проектов. Инструменты управления	0,25	3	
5.	Лек	Система оценки эффективности управления проектами на предприятии. Совершенствование процессов управления проектами	0,25	3	
6.	Лек	Организация библиотеки проектов. Пополнение архива, извлечение полученного опыта	0,25	3	
7.	Лек	Использование информационных систем поддержки управления проектами. Характеристика основных продуктов	0,25	3	
8.	Лек	Проектная документация, типы документов. Требования к ведению документации	0,5	3	
9.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Структура проектов на предприятии. Проекты в зависимости от типа бизнеса, целей и системы управления. Структура библиотеки проектов»	1	3	
10.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Управление программами. Особенности управления крупными проектами. Жизненный цикл проектов»	1	3	
11.	Ср	Закрепление теоретического материала	20	3	
Раздел 3. Планирование проектов					
1.	Лек	Обзор технологий планирования проектов. Анализ процесса планирования. Уровни планирования. Отличия от принятой системы планирования проектов на предприятии	0,5	3	
2.	Лек	Выходные документы планирования. Сводный план проекта. Ошибки планирования. Субъекты планирования	0,5	3	

3.	Лек	Качество планирования. Условия эффективного планирования. Последствия плохого планирования. Идентификация ответственности за планирование	0,5	3	
4.	Лек	Обеспечение взаимодействия, разграничение функциональных и проектных ролей и ответственности. Определение центров ответственности за результат	0,25	3	
5.	Лек	Разрешение конфликтов целей и ресурсов между проектами и операционной деятельностью нефтегазового предприятия	0,5	3	
6.	Лек	Особенности планирования и реализации стратегических проектов и программ на нефтегазовом предприятии	0,5	3	
7.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Устав (Паспорт) проекта. Разработка Устава (Паспорта) проекта. Анализ ошибок планирования»	1	3	
8.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Понятие качества проекта. Планирование качества. Организация контроля качества. Определение объектов контроля качества. Определение контрольных вех с участием заказчика»	1	3	
9.	Ср	Закрепление теоретического материала	16	3	
Раздел 4. Реализация, завершение проекта					
1.	Лек	Формирование команды проекта. Роли, статусы, зона ответственности участников команды. Мотивация участников проектов и организация работы проектных команд	0,5	3	
2.	Лек	Реагирование на риски и документирование рисков. Определение дрейфа рисков. Резервы на фазе выполнения проектов. Принципы распределения рисков между сторонами	0,5	3	
3.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Проведение оперативных совещаний по проекту. Проведение совещаний с участием заказчика»	1	3	
4.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Формирование отчетности по реализации проекта. Проведение презентации по итогам проекта»	1	3	
5.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Особенности управления рисками на предприятиях нефтегазовой отрасли. Характеристика типовых рисков. Идентификация рисков проекта. Стратегии, инструменты управления рисками в проекте. Определение типовых, критических рисков проекта»	1	3	
6.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Анализ стоимости проекта. Применение методов стоимостного анализа для контроля инвестиционного проекта (Earned Value Management System)»	1	3	
7.	Пр	Проблемный семинар с использованием кейс-технологии: «Оценка целевой эффективности проекта (степени достижения целей). Показатели оценки. Анализ причин отклонений, формирование мероприятий по совершенствованию управления проектами»	1	3	
8.	Ср	Закрепление теоретического материала	14	3	
Раздел 5. Особенности управления проектом на нефтегазовом предприятии					
1.	Пр	Ролевая игра: «Разработка фрагмента корпоративного стандарта по управлению проектами в нефтегазовой отрасли. Реализация проекта в рамках заданного стандарта. Оценка эффективности стандарта и целесообразности его использования»	6	3	
2.	Ср	Закрепление теоретического материала	22	3	
3.	Зачёт			3	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Зуб А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата; рекомендовано УМО ВО. - М.: Юрайт, 2014. - 422 с..
2. Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова М.В., Рогова Е.М. Управление проектами: учебник. - М.: Юрайт, 2014. - 383 с..
3. Бусыгин А. В. Деловое проектирование и управление проектом: курс лекций. - Москва: Бусыгин, 2003. - 518 с..
4. Афонин А. М., Царегородцев Ю. Н. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2020. - 184 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=356128> .
5. Арчибальд Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами: пер. с англ.. - Москва: АйТи, 2010. - 463 с..
6. Мазур И.И., Шапиро В.Д. Управление проектами: учебное пособие.; допущено МО РФ. - М.: Омега-Л, 2009. - 960 с..
7. Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 224 с..
8. Максименко И.А. Оценка эффективности проектного управления [Электронный ресурс]: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...38.04.02.17 - Управление проектом (в том числе по отраслям)]. - Красноярск: СФУ, 2017. - – Режим доступа: <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=11494> .

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian. Офисный пакет Microsoft Office.

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронная правовая система "КонсультантПлюс". <https://www.consultant.ru>
Электронная правовая система "КонсультантПлюс"
Электронно- правовая ситтема «Система ГАРАНТ»
2. Электронно- правовая ситтема «Система ГАРАНТ». <https://ivo.garant.ru>
Электронная правовая система "КонсультантПлюс"
Электронно- правовая ситтема «Система ГАРАНТ»
3. Архив электронных ресурсов СФУ elib.sfu-kras.ru
4. Поиск по электронной библиотеке РГУ нефти и газа им. И.М. Губкина – Москва <http://elib.gubkin.ru/>
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» elibrary.ru
6. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» new.znanium.com
7. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
8. Официальный сайт Национальной ассоциации управления проектами СОВНЕТ <http://www.sovnet.ru/>
9. Официальный сайт информационно-аналитического журнала «Управление проектами» <https://pmmagazine.ru/o-zhurnale/>
10. Официальный сайт центра компетенций по управлению проектами РМ <http://www.pmssoft.ru/>

5 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля), хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля).

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для организации образовательного процесса необходима следующая материально-техническая база:

- 1) учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенные специализированной мебелью и демонстрационным оборудованием: проектором, ноутбуком;
- 2) помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью и 12 компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) Б1.О.06 Методология проектной деятельности
(управление проектами)

Направление подготовки 21.04.01 Нефтегазовое дело

Направленность (профиль) 21.04.01.01 Трубопроводный инжиниринг

1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с результатами обучения по дисциплине (модулю), практики и оценочными средствами

Семестр	Код и содержание индикатора компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
3	УК-2.1 Выбирает и разрабатывает проектные инициативы и оценивает их эффективность	Знать этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта;	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
		Уметь разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
		Владеть навыками разработки проектных инициатив и оценки их эффективности	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент

			корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
3	УК-2.2 Выбирает методы управления реализацией проекта с учетом временных и ресурсных ограничений, а также интересов стейкхолдеров	Знать методы разработки и управления проектами	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
		Уметь определять целевые этапы, основные направления работ;	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
		Владеть навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного

			стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
ОПК-3 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии			
3	ОПК-3.1 Разрабатывает научно-техническую, проектную и служебную документацию	Знать виды корпоративной документации	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
		Уметь находить оптимальные варианты разработки различной документации в соответствии с действующим законодательством	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
		Владеть навыками разработки и составления отдельных научно-технических, проектных и служебных документов	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент

			корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
3	ОПК-3.2 Оформляет научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии	Знать требования к оформлению научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
		Уметь анализировать информацию и составлять обзоры, отчеты	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
		Владеть навыками подготовки аналитического обзора при подготовке рефератов, публикаций	Тестовые задания, проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара), кейсовое задание, фрагмент корпоративного

			стандарта (в рамках ролевой игры), вопросы для подготовки к промежуточной аттестации
--	--	--	--

2 Типовые оценочные средства или иные материалы, с описанием шкал оценивания и методическими материалами, определяющими процедуру проведения и оценивания достижения результатов обучения

Тестовые задания

1. Проект может быть определен как...

А. серия не взаимосвязанных операций, разработанных для достижения целей;

Б. набор взаимосвязанных операций, не имеющий четко определенного момента завершения;

В. набор операций от инициирования до завершения, которые должны быть выполнены за год;

Г. изменение системы с заданными временными границами и определенными целями.

2. Цели проекта должны быть...

А. скорее общими, чем конкретными;

Б. сформулированы без учета ограничений, накладываемых ресурсами;

В. реалистичными и достижимыми;

Г. измеримыми, материальными и проверяемыми.

3. Группа проектов, объединенных общими целями, называется:

А. монопроект;

Б. бизнес-план;

В. мегапроект;

Г. мультипроект.

4. К признакам проекта могут быть отнесены:

А. ограниченность по времени;

Б. ограниченность целей;

В. ограниченность бюджета;

Г. все перечисленное верно.

5. Основным инструментом детального планирования содержания проекта является:

А. одноуровневая структурная декомпозиция работ;

Б. бизнес-план;

В. устав проекта;

Г. четырехуровневая структурная декомпозиция работ.

6. Продвижение от уровня 3 к уровню 4 иерархической структуры работ приводит к...

- А. снижению точности оценок;
- Б. лучшей управляемости проекта;
- В. увеличению вероятности каких-либо упущений при рассмотрении;
- Г. не приводит ни к чему из выше перечисленного.

7. Менеджер проекта назначается:

- А. на фазе инициации проекта;
- Б. на фазе планирования;
- В. на фазе реализации проекта;
- Г. информации для ответа недостаточно.

8. Участник проекта, официально принимающий результат проекта, называется:

- А. владелец команды;
- Б. заказчик;
- В. потребитель результатов;
- Г. подрядчик.

9. Документом фазы завершения проекта является:

- А. отчет руководителей этапов;
- Б. график проведения работ;
- В. акт приемки-сдачи работ;
- Г. аналитическая записка менеджера проекта.

10. Уровень достижения установленных в проекте целей называется:

- А. экономической эффективностью проекта;
- Б. целевой эффективностью проекта;
- В. доходностью проекта;
- Г. отдачей.

Инструкции и/или методические рекомендации по выполнению

В настоящем фонде оценочных средств рабочей программы дисциплины приведен примерный перечень тестовых вопросов к модулю 1 «Введение. Управление проектами – результативный подход к управлению в нефтегазовой отрасли» в качестве примера.

Тестирование проводится в письменной форме в течение 10-15 минут в начале каждого лекционного занятия по материалу, изложенному на предыдущем лекционном занятии, с целью фиксирования уровня усвоения учебного материала и обеспечения информативной обратной связи. Количество тестовых вопросов в одном тесте – от 10 до 15. Правильных ответов на каждый из вопросов может быть несколько.

Результаты тестирования преподаватель оценивает по шкале: «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценивания

Критерии оценивания результатов тестирования обучающихся представлены ниже:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он верно ответил на 70 % и более тестовых вопросов;
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он верно ответил менее чем на 70 % тестовых вопросов.

Проблемно ориентированные вопросы (в рамках проблемного семинара)

В рамках проблемного семинара обучающимся предлагается ответить на следующие вопросы:

1. В чем Вы видите недостатки концептуального планирования проектов в российской практике? Приведите пример.
2. Назовите ключевые компетенции субъектов концептуального планирования проектов.
3. В чём, по-вашему, заключаются основные ошибки планирования концепции и целей проектов в нефтегазовой отрасли?
4. Какие требования к целям Вы можете назвать? Приведите пример целей проекта.

Инструкции и/или методические рекомендации по выполнению

Проблемное обучение представляет собой способ организации активного взаимодействия обучающихся с проблемно представленным содержанием обучения, мотивирующим познавательную деятельность обучающихся.

Важнейшим показателем «проблемности» семинара является наличие познавательной проблемы. Проблемный семинар предполагает активное вовлечение обучающихся в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы; процесс поиска решения направляется и контролируется преподавателем.

Проблемный семинар – одна из форм реализации активных методов обучения. Форма проблемного семинара используется при проведении ряда практических занятий дисциплины. В настоящем ФОС РПД приведена технология проведения практического занятия в контексте проблемного обучения на примере занятия семинарского типа, реализуемого в рамках темы 3.7 «Устав (Паспорт) проекта. Разработка Устава (Паспорта) проекта. Анализ ошибок планирования» модуля 3 «Планирование проектов».

Обучающиеся имеют возможность пользоваться учебно-методической литературой, современными профессиональными базами данных, информационными справочными и поисковыми системами, предусмотренными курсом, привлекать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Работу обучающихся в рамках проблемного семинара преподаватель оценивает по шкале: «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценивания

Критерии оценивания работы обучающихся в рамках проблемного семинара представлены ниже:

– «зачтено» выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в обсуждении, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, приводит примеры из информационных источников и собственного опыта, подтверждающие правильность принятого им решения в отношении обозначенной «проблемы», грамотно и по существу излагает свои мысли, умеет вести обсуждение, внимательно слушает и задает вопросы;

– «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он пассивен при обсуждении обозначенной «проблемы», владеет теоретическими и практическими знаниями на низком уровне, агрессивен при возникновении спора.

Кейсовое задание

Обучающимся предоставляется проектная идея для планирования концепции проекта.

Кейсовое задание:

1. Определить жизненный цикл проекта.
2. Сформировать концепцию проекта, используя предложенную шаблонную форму.
3. Определить цели проекта.
4. Провести критический анализ целей: будут ли достигнуты желаемые эффекты к моменту достижения целей?
5. Выполнить критическое оппонирование: прокомментировать ошибки других команд и предложить свой вариант целей проекта.

Инструкции и/или методические рекомендации по выполнению

Метод «case-study» представляет собой метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (производственного, экономического или иного характера). Кейс-технология включает порядок рассмотрения, анализа кейсового задания, поиск решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии.

В рамках настоящей Дисциплины метод «case-study» реализуется в практических занятиях наравне с формой проблемного семинара.

В настоящем ФОС приведена технология проведения практического занятия с использованием метода «case-study» на примере занятия семинарского типа, реализуемого в рамках темы 3.7 «Устав (Паспорт) проекта. Разработка Устава (Паспорта) проекта. Анализ ошибок планирования» модуля 3 «Планирование проектов». Кейсовое задание выполняется обучающимися в микрогруппах по 3-5 человек.

При выполнении кейсового задания обучающиеся имеют возможность пользоваться учебно-методической литературой, современными профессиональными базами данных, информационными справочными и

поисковыми системами, предусмотренными курсом, привлекать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Выполнение кейсового задания преподаватель оценивает по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания

Критерии оценивания индивидуального задания представлены ниже:

– «отлично» выставляется, если обучающийся выполнил кейсовое задание верно, приведено развернутое пояснение и обоснование представленного заключения. Обучающийся продемонстрировал свободное владение методологическими и теоретическими знаниями, научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявил творческие способности, знание дополнительной литературы. Аналитические способности обучающегося находятся на высоком уровне, обучающийся способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса Дисциплины;

– «хорошо» выставляется, если обучающийся выполнил кейсовое задание верно, приведено пояснение и обоснование представленного заключения. Обучающийся продемонстрировал хорошее владение методологическими и теоретическими знаниями. Аналитические способности обучающегося находятся на хорошем уровне, при обосновании своего мнения обучающийся способен проводить аналогии между темами курса, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.

– «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил кейсовое задание в целом верно, однако отсутствует развернутое пояснение и обоснование представленного заключения. Обучающийся продемонстрировал неполное владение методологическими и теоретическими знаниями. Допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей и во владении научной терминологией;

– «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил кейсовое задание неверно. Обнаружена неспособность обучающегося к пояснению и обоснованию приведенного решения. Обучающийся имеет слабые теоретические знания и не владеет научной терминологией.

Фрагмент корпоративного стандарта (в рамках ролевой игры)

Инструкции и/или методические рекомендации по выполнению

Ролевая игра относится к методам игрового социального имитационного моделирования. Особенностью ролевой игры является ориентация системы оценки результатов, в большей степени, на качество «исполнения» игровых ролей. Ролевая игра реализуется в рамках модуля 5 «Особенности управления проектом на нефтегазовом предприятии» настоящей Дисциплины и проводится на одном из заключительных занятий семинарского типа.

Ролевая игра подразумевает разработку фрагмента корпоративного стандарта по управлению проектами в нефтегазовой отрасли, реализацию проекта в рамках заданного стандарта и последующую оценку эффективности стандарта и целесообразности его использования. Ролевая игра реализуется обучающимися совместно в рамках проектной технологии с распределением ролевых нагрузок и предполагает получение реального целевого результата.

В ходе ролевой игры обучающиеся имеют возможность пользоваться учебно-методической литературой, современными профессиональными базами данных, информационными справочными и поисковыми системами, предусмотренными курсом, привлекать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Работу обучающихся в рамках ролевой игры преподаватель оценивает по шкале: «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценивания

– «зачтено» выставляется обучающемуся, если он умело излагает основные положения избранного варианта игровой деятельности, обоснованно отстаивает свою точку зрения и отвечает на вопросы оппонентов, точно соблюдает временной регламент, активен во время групповой работы, умеет вести дискуссию, нацелен на результат, на высоком уровне выполняет задания, предназначенные для соответствующей роли;

– «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он избегает обсуждения идей, пассивен при их генерации, не способен отстаивать свою точку зрения, агрессивен при возникновении спора и ведении дискуссии, не соблюдает временной регламент, выполняет задания, предназначенные для соответствующей роли, не в полной мере.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Проектный подход в нефтегазовой отрасли: возможности, целесообразность, ограничения и сложности использования. Проектно-зависимые и проектно-ориентированные компании.

2. Понятие, признаки проектов. Примеры реализации проектов на предприятиях нефтегазовой отрасли.

3. Нормативное регулирование управления проектами. Стандарты в области управления проектами. Обзор стандартов. ГОСТы.

4. Классификация проектов в нефтегазовой отрасли. Типовые проекты. Инновационные проекты. Особенности управления инновационными проектами в нефтегазовой отрасли.

5. Проекты и стратегия развития компании. Реализация стратегии через управление проектами.

6. Корпоративная методология управления проектами. Структура системы и характеристика элементов системы корпоративного управления проектами.

7. Требования к корпоративным стандартам. Определение зрелости предприятия. Выбор стандарта методологии управления проектами.

Положение о проектном управлении на предприятии. Примеры корпоративных стандартов.

8. Органы управления проектами на предприятии.
9. Проектный комитет на предприятии, его функции.
10. Проектный офис на предприятии. Организация контроля за соблюдением стандартов.
11. Внесение и фиксация проектной инициативы.
12. Портфель проектов: понятие, виды. Формирование портфеля проектов.
13. Управление портфелем проектов. Инструменты управления.
14. Структура проектов на предприятии. Проекты в зависимости от типа бизнеса, целей и системы управления. Структура библиотеки проектов.
15. Управление программами. Особенности управления крупными проектами. Жизненный цикл проектов.
16. Жизненный цикл проектов. Характеристика фаз цикла.
17. Система оценки эффективности управления проектами на предприятии. Совершенствование процессов управления проектами.
18. Организация библиотеки проектов. Пополнение архива, извлечение полученного опыта.
19. Использование информационных систем поддержки управления проектами. Характеристика основных продуктов.
20. Проектная документация, типы документов. Требования к ведению документации.
21. Обзор технологий планирования проектов. Анализ процесса планирования. Уровни планирования. Отличия от принятой системы планирования проектов на предприятии.
22. Выходные документы планирования. Сводный план проекта. Ошибки планирования. Субъекты планирования.
23. Цели проекта, требование к целям. Классификация целей.
24. Типовые ошибки целеполагания. Определение целей проекта.
25. Планирование содержания. Рабочий план проекта.
26. Планирование сроков. Диаграмма Ганта. Критический путь проекта.
27. Планирование качества. Организация контроля качества.
28. Качество планирования. Условия эффективного планирования.
29. Последствия плохого планирования. Идентификация ответственности за планирование.
30. Обеспечение взаимодействия, разграничение функциональных и проектных ролей и ответственности. Определение центров ответственности за результат.
31. Разрешение конфликтов целей и ресурсов между проектами и операционной деятельностью нефтегазового предприятия.
32. Особенности планирования и реализации стратегических проектов и программ на нефтегазовом предприятии.

33. Устав (Паспорт) проекта. Разработка Устава (Паспорта) проекта. Анализ ошибок планирования.

34. Понятие качества проекта. Планирование качества. Организация контроля качества. Определение объектов контроля качества. Определение контрольных вех с участием заказчика.

35. Формирование команды проекта. Роли, статусы, зона ответственности участников команды. Мотивация участников проектов и организация работы проектных команд.

36. Жизненный цикл команды. Управление конфликтами.

37. Проведение оперативных совещаний по проекту. Проведение совещаний с участием заказчика.

38. Формирование отчетности по реализации проекта. Проведение презентации по итогам проекта.

39. Особенности управления рисками на предприятиях нефтегазовой отрасли. Характеристика типовых рисков. Идентификация рисков проекта. Стратегии, инструменты управления рисками в проекте. Определение типовых, критических рисков проекта.

40. Реагирование на риски и документирование рисков. Определение дрейфа рисков. Резервы на фазе выполнения проектов. Принципы распределения рисков между сторонами.

41. Анализ стоимости проекта. Применение методов стоимостного анализа для контроля инвестиционного проекта.

42. Оценка целевой эффективности проекта (степени достижения целей). Показатели оценки. Анализ причин отклонений, формирование мероприятий по совершенствованию управления проектами.

Инструкции и/или методические рекомендации по выполнению
Формой промежуточной аттестации является зачет.

Критерии оценивания

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся представлены ниже:

– «зачтено» выставляется обучающемуся, если он в течение периода обучения в ходе текущего контроля и выполнения заданий в соответствии с видами оценочных средств по дисциплине демонстрирует уровень знаний, умений и владений не ниже базового (не ниже «зачтено» или «удовлетворительно»);

– «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он в течение периода обучения в ходе текущего контроля и выполнения заданий в соответствии с видами оценочных средств по дисциплине демонстрирует уровень знаний, умений и владений ниже базового (ниже «зачтено» или «удовлетворительно») либо выполнение указанных заданий и участие в мероприятиях текущего контроля в течение семестра студентом не осуществлялись.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.


Процедура проведения промежуточной аттестации с привлечением Комиссии ПА

Проведение промежуточной аттестации (ПА) с привлечением Комиссии ПА осуществляется в целях внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся. Во время проведения промежуточной аттестации по дисциплине с привлечением Комиссии ПА вопросы обучающимся имеет право задавать и оценивать результаты ответов обучающихся только педагогический работник, проводящий занятия по дисциплине.

Комиссия ПА присутствует в качестве наблюдателей во время проведения промежуточной аттестации по дисциплине и осуществляет оценку процедуры проведения промежуточной аттестации и оценку результатов промежуточной аттестации.

Оценка процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) осуществляется Комиссией ПА на основе анализа ФОС по следующим позициям:

- наличие рецензированного ФОС;
- наличие описания в ФОС процедуры проведения ПА с привлечением Комиссии ПА;
- соответствия оценочных материалов для проведения зачета содержанию дисциплины и формируемым компетенциям.

Разработчик  Шрам В.Г.