

Приложение №1

к приказу

№ 954 от 20.09.2020

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ


Ректор

/М.В. Румянцев

20 » 09 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческих общежитиях**  
**ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»**  
**ПВД ОСФУ – 2020**

Красноярск 2020

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение о студенческих общежитиях ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»</b>	<b>ПВД ОСФУ - 2020</b>
		Страница 2 из 13

## 1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет), иными нормативными правовыми актами в сфере образования и локальными актами Университета.

1.2. Студенческие общежития Университета (далее – Общежития) предназначены для временного проживания и размещения:

- иногородних студентов, обучающихся по очной форме на период обучения;
- иногородних аспирантов и докторантов на период обучения;
- слушателей подготовительных отделений на период обучения;
- иногородних абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- иногородних обучающихся по заочной форме обучения на период предусмотренных учебным планом очных форматов (сдачи экзаменов, установочных лекций и др.);

При полной обеспеченности местами в Общежитиях перечисленных выше категорий обучающихся, Университет, по согласованию с профсоюзной организацией студентов и советом обучающихся, вправе принять решение о размещении в общежитии:

- студентов и аспирантов, проживающих в г. Красноярск;
- иногородних научно-педагогических работников;
- стажеров, слушателей факультета повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения и других категорий;
- сотрудников университета.

1.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, обучающиеся в Университете, размещаются в Общежитиях на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан, если иное не предусмотрено их договором на обучение.

1.4. Общежития финансируются за счет средств федерального бюджета, платы за пользование жилым помещением (плата за наем), коммунальные услуги, дополнительные услуги и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Университета.

1.5. В Общежитиях в соответствии со строительными нормами и правилами могут быть организованы комнаты для самостоятельных занятий или

отдыха, детские комнаты, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.), изоляторы. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежитий.

1.6. Размещение в Общежитиях иных организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, не допускается.

1.7. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (медпункты, поликлиники, санатории-профилактории), размещенные в общежитиях для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование в соответствии с действующим законодательством.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов и объединенного студенческого совета общежитий.

1.8. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в Общежитиях возлагается на администрацию Университета.

## **2 Порядок предоставления и заселения в Общежития**

2.1. Порядок предоставления Общежитий определяется Положением о порядке заселения в общежития ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

## **3 Права и обязанности проживающих в Общежитиях**

3.1. Проживающие в Общежитии имеют право:


3.1.1. Проживать в закрепленном жилом помещении в соответствии с договором найма жилого помещения.

3.1.2. Круглосуточного доступа (вход и выход) в Общежитие при предъявлении пропуска.

3.1.3. Пользоваться помещениями учебного, культурно-бытового, спортивного назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

3.1.4. Вносить администрации Университета предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

3.1.5. Переселяться с согласия администрации Университета в другое жилое помещение Общежития.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение о студенческих общежитиях ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»</b>	<b>ПВД ОСФУ - 2020</b>
		Страница 4 из 13

3.1.7. Избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав.

3.1.8. Участвовать через Студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

3.1.9. Проводить гостей с 7.00 до 22.00 в установленном порядке.

3.1.10. Пользоваться помещениями учебного, культурно-бытового, спортивного назначения, оборудованием, инвентарем, находящимся в Общежитиях.

3.1.11. Обращаться с заявлением к заведующему общежитием о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающего.

3.1.12. Вносить администрации университета предложения о внесении изменений в локальные акты Университета, регламентирующих деятельность Общежитий.

3.1.13. Пользоваться собственной бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности после согласования с администрацией Общежития.

3.2. Проживающие в Общежитии обязаны:

3.2.1. Строго соблюдать настоящее Положение и правила внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности.


3.2.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации и Красноярского края при выполнении в помещении работ или других действия, создающие повышенный шум и вибрацию.

3.2.3. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю в Общежитиях, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях, а на кухне – по установленному графику дежурств.

3.2.4. Своевременно, в установленном Университетом порядке, вносить плату за найм, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по договору найма жилого помещения в Общежитии.

3.2.5. Выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения.

3.2.6. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение о студенческих общежитиях ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»</b>	<b>ПВД ОСФУ - 2020</b>
		Страница 5 из 13

3.2.6. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

3.2.7. Не использовать личные энергоемкие приборы и аппаратуру в общежитии без согласования с администрацией общежития.

3.2.8. В установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.

3.2.9. Соблюдать пропускной режим, определенный в разделе 4 настоящего Положения.

3.2.10. Уведомлять администрацию общежития о длительном (более пяти дней) отсутствии в Общежитии, в том числе по причине стажировки или каникул в письменном виде или по средствам электронных средств связи.

3.2.11. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией Университета и (или) Общежития с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ. Осмотр производится в присутствии хотя бы одного из проживающих в данной комнате/квартире в предварительно объявленное время, кроме случаев, указанных в пункте 5.5.3.

3.2.12. Ознакомиться с настоящими Положением, пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

3.2.13. Соблюдать меры, принятые в Университете для предупреждения распространения вирусных инфекций

3.3. Проживающие, имеющие иностранное гражданство, обязаны постоянно проживать по месту постановки на миграционный учет по месту пребывания.

Проживающие, имеющие иностранное гражданство, обязаны уведомлять Протокольный отдел СФУ об отсутствии в Общежитии более одного дня.

3.4. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

3.5. Проживающие в Общежитии на добровольной основе могут привлекаться Студенческим советом Общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, уборке помещений Общежития, благоустройству и озеленению территории Общежития.

3.6. В Общежитии запрещено:

3.6.1. Самовольное переселение из комнаты в комнату.

3.6.2. Появление в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

3.6.3. Распитие, хранение спиртных напитков.

3.6.4. Употребление и продажа наркотических веществ.

3.6.5. Курение табака, в том числе кальяна и электронного испарителя или потребление никотинсодержащей продукции.

3.6.6. Хранение аксессуаров для курения, потребления никотинсодержащей продукции в помещениях Общежития, на балконах, пожарных лестницах, коридорах и т.п.

#### **4 Права и обязанности Университета**

4.1. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией Общежитий осуществляется проректором по хозяйственной работе.

В Общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

4.2. Администрация Университета имеет право:

4.2.1. Привлекать проживающих в общежитиях к дисциплинарной ответственности за нарушение правил внутреннего распорядка, настоящего Положения и условий договора найма.

4.2.2. Принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

4.2. Администрация Университета обязана:

4.2.1. Обеспечить лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения местами в Общежитиях в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии.


4.2.2. При вселении в Общежитие и дальнейшем проживании информировать обучающихся о принятых локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии, путем размещения на официальном сайте Университета и информационных стендах Общежитий.

4.2.3. Содержать помещения Общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

4.2.4. Заключать с проживающими и выполнять условия договора найма жилого помещения.

4.2.5. Укомплектовывать Общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

4.2.6. Укомплектовывать штат Общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение о студенческих общежитиях ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»</b>	<b>ПВД ОСФУ - 2020</b>
		Страница 7 из 13

4.2.7 Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт Общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

4.2.8. Обеспечить предоставление проживающим в Общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий.

4.2.9. Временно отселять проживающих в Общежитии в случае острого заболевания в изоляторы на основании рекомендации врачей.

4.2.10. Содействовать Студенческому совету Общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.

4.2.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

4.2.12. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

4.2.13. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Общежития и закрепленной территории.

4.2.14. Обеспечивать на территории Общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4.2.15. Обеспечить доступ гостей в Общежитие в соответствии с пунктом 6.5. настоящего Положения, за исключением случаев, установленных локальными нормативными актами Университета, связанных с предупреждением распространения вирусных инфекций.

4.2.16. Осуществлять меры по защите информации в соответствии с требованиями нормативных документов.

## **5 Администрация Общежитий**

5.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией Общежитий, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляет Управление общежитий, входящее в состав Дирекции кампуса университета, которую курирует проректор по хозяйственной работе.

5.2. Заведующий Общежитием и тьютор назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора.

5.3. Заведующий Общежитием обязан обеспечить:

5.3.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала Общежития.

5.3.2. Вселение в Общежитие на основании распоряжения руководителя ответственной структуры Университета, договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья.

5.3.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам.

5.4. Заведующий Общежитием и тьютор обязаны обеспечить:

5.4.1. Учет и доведение до администрации Университета замечаний по содержанию Общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

5.4.2. Информирование администрации Университета о положении дел в Общежитии.

5.4.3. Создание условий для нормальной жизнедеятельности Общежития.

5.4.4. Проведение мероприятий по поддержанию чистоты и порядка в Общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений Общежития и закрепленной территории.

5.5. Заведующий Общежитием имеет право:

5.5.1. Вносить предложения администрации Университета по улучшению условий проживания в Общежитии.

5.5.2. Привлекать проживающих в Общежитии на добровольной основе во внеучебное время к работам по самообслуживанию, уборке помещений Общежития, благоустройству и озеленению территории Общежития.

5.5.3. Осматривать помещения Общежития без согласия проживающих в целях спасения жизни проживающих и (или) их имущества, обеспечения их личной безопасности или общественной безопасности при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, катастрофах, массовых беспорядках либо иных обстоятельствах чрезвычайного характера, а также в целях задержания лиц, подозреваемых в совершении преступлений, пресечения совершаемых преступлений или установления обстоятельств совершенного преступления либо произошедшего несчастного случая.

5.5.4. Вносить на рассмотрение администрации Университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в Общежитии.

5.5.5. Вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу Общежития.

5.6. Тьютор Общежития имеет право:



5.6.1. Вносить предложения администрации Университета по улучшению условий проживания в Общежитии.

5.6.2. Вносить на рассмотрение администрации Университета предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на проживающих в Общежитии.

5.6.3. Производить регулярные обходы с целью проверки жилых помещений на соблюдение санитарно-гигиенических норм, соблюдение правил по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, пожарной безопасности, соблюдения настоящего Положения, сохранности имущества Университета в установленном порядке.

5.7. Тьютор обязан:

5.7.1. Планировать воспитательную работу совместно с заведующим Общежития и Студенческим советом Общежития.

5.7.2. Организовывать культурно-массовые мероприятия совместно со Студенческим советом Общежития согласно плану работы на учебный год.

5.7.3. Обеспечивать соблюдение настоящего Положения и правил внутреннего распорядка.

5.7.4. Формировать заявки по улучшению материально-технической базы для досуга и организации культурно-массовых мероприятий в Общежитии.

5.8. Заведующий Общежитием и тьютор рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и сотрудниками Общежития или предложения по улучшению инфраструктуры для последующего вынесения на рассмотрение Совета по делам Общежитий или Жилищной комиссии Университета.

## **6 Пропускной режим в Общежитии**

6.1 Пропускной режим (на входе и выходе) в Общежитиях осуществляется круглосуточно оперативными дежурными из числа сотрудников соответствующих структур университета или иных организаций в соответствии с договорами на оказание соответствующих услуг (далее – лица, осуществляющие пропускной режим).

6.2. К обеспечению пропускного режима могут привлекаться обучающиеся из числа студенческого отряда охраны правопорядка (далее – СООПр).

6.3. Требования администрации Общежития, лиц, осуществляющих пропускной режим и членов СООПр в Общежитии обязательны для всех проживающих.

6.4. Вход в Общежитие осуществляется по пропуску установленного образца.

6.5. Лица, не проживающие в Общежитии, допускаются в здание с 07:00 до 22:00 часов, только по приглашению проживающего. Проживающий обязан встретить посетителя на вахте. Посетитель обязан оставить на вахте документ, идентифицирующий личность, кроме паспорта (военный билет, водительское удостоверение, студенческий билет, зачетная книжка, удостоверение сотрудника Университета). Встречающий обязан оставить на вахте свой пропуск. По окончании визита проживающий обязан проводить посетителя до вахты и забрать свой пропуск.

6.6. Нахождение в комнате лиц, постоянно в ней не проживающих, возможно только с согласия всех жильцов комнаты.

6.7. Посетители, в том числе члены семей обучающихся, могут претендовать на временное проживание в комнатах повышенной комфортности (если таковые имеются) Общежития при наличии свободных мест. Заселение в комнаты повышенной комфортности осуществляется в установленном порядке.

6.8. Ответственность за соблюдение посетителями настоящего Положения и правил внутреннего распорядка возлагается на приглашающего.


В случае нарушения проживающими в Общежитии и/или их посетителями установленных правил посещения общежития, правил внутреннего распорядка, заведующий Общежитием, тьютор или лицо, осуществляющих пропускной режим, берет объяснительную в письменном виде у нарушителей или составляет акт об отказе дачи объяснительной в письменном виде и передает вышеуказанные документы вместе с соответствующей служебной запиской в Управление общежитий для рассмотрения на Совете по делам Общежитий для принятия мер дисциплинарного воздействия.

6.9. Лицо, осуществляющее пропускной режим, или представитель администрации Общежития вправе ограничить доступ в здание Общежития посторонних лиц в случае подозрения, что нахождение их в здании Общежития может способствовать нарушению порядка.

6.10. Любые грубые и нетактичные действия по отношению к лицам, осуществляющим пропускной режим, представителям администрации Общежития или СООПр, а также отказ предъявить пропуск, временный пропуск или документ, удостоверяющий личность, расценивается как грубое нарушение настоящего Положения.

## **7 Оплата проживания в Общежитиях**

7.1. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем), коммунальные услуги и дополнительные услуги взимается с проживающих ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за расчетным месяцем, за все время их проживания. Плата за пользование жилым помещением (плата за

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение о студенческих общежитиях ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»</b>	<b>ПВД ОСФУ - 2020</b>
		Страница 11 из 13

наем), коммунальные услуги и дополнительные услуги взимается в течение всего времени проживания в Общежитии, в том числе и в период каникул.

7.2. Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем), коммунальные услуги и дополнительные услуги устанавливается приказом ректора Университета в соответствии с законодательством РФ и согласуется с профсоюзной организацией студентов и Советом обучающихся.

## **8 Ответственность за нарушение настоящего Положения**

8.1. За нарушение настоящего Положения, устава Университета, правил внутреннего распорядка, договора найма жилого помещения к проживающим по представлению администрации Общежития или Студенческого совета Общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

8.2. За неисполнение или нарушение настоящего Положения, Устава Университета, правил внутреннего распорядка, условий договора найма жилого помещения к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:


- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в Общежитии.

8.3. Применение мер дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора и регламентируется Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

## **9 Органы студенческого самоуправления в Общежитиях**

9.1. Для представления интересов обучающихся из числа обучающихся, проживающих в Общежитии, ими создается Студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), действующий в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), настоящим Положением и Положением о студенческом совете общежития.

9.2. Студенческий совет общежития представляет интересы проживающих, координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно - полезных работ, помогает администрации Общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение о студенческих общежитиях ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»</b>	<b>ПВД ОСФУ - 2020</b>
		Страница 12 из 13

Студенческий совет общежития совместно с администрацией Общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности жилых помещений, оборудования и мебели.

9.3. Со Студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим и план внеучебных мероприятий Общежития.

9.4. Для координации работы во всех Общежитиях Университета организован объединенный совет общежитий, действующий на основании Положения об объединенном совете общежитий.

## **10 Порядок расторжения договора найма жилого помещения**

10.1. Расторжение договора найма жилого помещения осуществляется:

10.1.1. По истечении срока действия договора найма жилого помещения

10.1.2. Досрочно по соглашению сторон.

10.1.3. В судебном порядке по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма жилого помещения.

10.2. Выселение из Общежития происходит в трехдневный срок после окончания или расторжения договора найма жилого помещения.

10.3. При выселении из Общежития проживающий обязан подписать акт приема-сдачи жилого помещения, установленного образца, сдать материальные ценности и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

СОГЛАСОВАНО:


Проректор по хозяйственной работе

  
М.Н. Мамошин


Проректор по научной работе

  
Р.А. Барышев

Проректор по учебной работе

  
Д.С. ГуцВрио проректора по безопасности –  
руководитель Департамента по режиму  
и безопасности жизнедеятельности  
Ю.П. Сухов

Проректор по молодежной политике

  
Е.В. СидоренкоДиректор административно-правового  
департамента  
Н.В. СамарниковаРуководитель Дирекции  
кампуса университета  
А.В. Реводько

Председатель ППОР

  
С.А. Сагалаков

Председатель ППОС

  
О.В. Сухочева

Председатель СО

  
М.А. Комаров