

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Профессионально-ознакомительная практика

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки/специализация:
42.03.02.30 Журналистика

Красноярск 2025

Разработчик:

доцент кафедры журналистики
и медиалингвистики,
канд. филос. наук



Устюжанина

ст. преподаватель кафедры
журналистики и медиалингвистики
канд. филол. наук



Гадчий

Программа принята на заседании кафедры журналистики
и медиалингвистики 21 апреля 2025 года, протокол № 10.

1 Общая характеристика практики

1.1. Вид практики – учебная.

1.2. Тип практики – профессионально-ознакомительная.

1.3. Способ проведения практики – стационарная. Практика проходит на базе УПЛ ТВ «СФУ», кафедры журналистики и медиалингвистики. Практика предусматривает знакомство с правилами редакции учебного СМИ, наблюдение за работой редакции учебного СМИ, знакомство с социальными сетями учебного СМИ, создание и публикацию журналистских материалов в учебном СМИ.

1.4. Форма проведения — дискретно — путем непрерывного выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (типа) практики.

Форма проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	
ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	Определяет жанр журналистского произведения, подготовленного для различных каналов и платформ. Различает специфику подготовки текстов для телевидения и онлайн-СМИ
ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Создает журналистские произведения в информационных жанрах в соответствии с редакционным заданием, форматом СМИ, нормами русского литературного языка
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	Использует программное обеспечение для обработки видео, фотографий и звука Использует системы управления контентом для публикации материалов в учебном СМИ
ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта	Использует современные стационарные и мобильные устройства для видео- и фотосъемки, видеомонтажа, обработки звука

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Профессионально-ознакомительная практика входит в базовый блок учебного плана и основывается на изучении дисциплин «Основы теории журналистики», «Журналистское мастерство» (1-2 семестр), «Профессиональный тренинг: цифровые медиа» / «Профессиональный тренинг: телевидение».

Практика готовит к освоению дисциплин 2 курса: «Журналистское мастерство» (3-4 семестр), «Профессиональный тренинг: цифровые медиа» / «Профессиональный тренинг: телевидение», «Тележурналистика», «Радиожурналистика и подкастинг», а также к профессионально-творческой практике в 4 семестре.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 6 з.е.

Продолжительность: 4 недели / 216 акад. часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)		Формы контроля
		Контакт- ная работа	Самостоятель- ная работа	
1	Подготовительный этап. Установочное собрание по практике. Знакомство с учебным СМИ, редакционными правилами. Планирование работы практиканта в соответствии с программой практики.		4	Дневник работ (в составе отчета)
2	Основной этап. Работа на базе учебного СМИ (создание, редактирование и публикация журналистских материалов в учебном СМИ). Работа с социальными сетями учебного СМИ (изучение аудитории социального медиа учебного СМИ, подготовка и публикация вовлекающего контента разного формата)		206	Контроль практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и приложений к нему (остальное в

				скобках а также публикации одного авторского или группового материала на информационн ой площадке учебного СМИ, созданного во время практики, в том числе не менее 2 – публикаций в социальных медиа учебного СМИ)
3	Заключительный этап Подготовка отчета о практике и творческого досье/портфолио. Защита практики		6	Промежуточ- ная аттестация: зачет в форме защиты отчета и творческого досье\портфол ио

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе практики, хранится на кафедре, обеспечивающей проведение данной практики.

В последний день практики руководителю практики сдается письменный отчет, оформленный в соответствии с требованиями. При необходимости отчет дорабатывается в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя. В отчете приводится описание задач практики, описание полученного опыта и выполнявшихся заданий, перечень подготовленных материалов.

Форма отчета приведена в приложении к фонду оценочных средств.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет. Он проводится в форме конференции по итогам практики, на которой студенты выступают с сообщениями о проделанной работе и полученном опыте.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

1. Корконосенко С. Г. Основы журналистики: учебник для студентов вузов по направлению и специальности «Журналистика» / С. Г. Корконосенко. Изд. 2-е, перераб. и доп. М.: Аспект Пресс, 2007. 318 с.

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

Windows 7, MS Office, Internet Explorer

1. Свободный звуковой редактор Audacity:
<http://audacity.sourceforge.net/?lang=ru>

2. Свободный видеоредактор Movavi: <http://www.movavi.ru/>

3. Создание видеотрансляций: <http://www.ustream.tv/>

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Информационно-правовой портал «Гарант» (<https://www.garant.ru/>)

7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики используются аудитории университета, оснащенные проектором и компьютером, помещение и оборудование УПЛ ТВ СФУ: цифровые видеокамеры, аудиозаписывающее оборудование, станции нелинейного монтажа.

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Профессионально-творческая практика

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки: 42.03.02.30 Журналистика

Красноярск 2025

Разработчики:

доцент кафедры журналистики
и медиалингвистики,
канд. филос. наук



Д. А. Устюжанина

доцент кафедры журналистики
и медиалингвистики,
канд. филол. наук, доцент



А.В. Гладилин

доцент кафедры журналистики
и медиалингвистики,
канд. филол. наук, доцент



М. Л. Подлубная

Программа обновлена и принята на заседании кафедры журналистики
и медиалингвистики «21» апреля 2025 года, протокол № 10.

1 Общая характеристика практики

1.1. Вид практики – производственная.

1.2. Тип практики – профессионально-творческая.

1.3. Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Практика проходит на базе УПЛ ТВ «СФУ», средств массовой информации, других профильных организаций, структурных подразделений непрофильных организаций, если основной вид деятельности такого подразделения связан с распространением массовой информации. Практика может проходить как в городе Красноярске (стационарная практика), так и за его пределами (выездная практика).

Места прохождения практики распределяет руководитель практики по согласованию с заведующим выпускающей кафедры. В некоторых случаях место практики может быть выбрано обучающимся самостоятельно, но по согласованию с кафедрой, ответственной за практику, при условии соответствия базы практики требованиям, обеспечивающим выполнение программы практики и освоения компетенций в полном объеме.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

1.4. Форма проведения – дискретно: путем непрерывного выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (типа) практики.

Форма проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Определяет цели и задачи своей деятельности в рамках практики
УК-2.2. Способен выбирать действующие правовые нормы в рамках поставленных задач.	Применяет соответствующие правовые нормы на практике, интегрируя их в процесс подготовки и распространения

	журналистских материалов.
УК-2.3 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.	Оценивает доступные ресурсы для подготовки журналистского материала
УК-2.4 Способен разработать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели.	Готовит журналистские материалы в соответствии со сроками практики и редакционным графиком
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1 Понимает и определяет эффективность использования стратегии сотрудничества.	Взаимодействует с сотрудниками редакции в процессе подготовки журналистского материала
УК-3.2 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.	Анализирует и учитывает рекомендации коллег и обратную связь аудитории
УК-3.3 Сотрудничает с другими членами для достижения поставленной цели.	Участвует в работе редакции при подготовке материалов. Участвует в обсуждении работы редакции
ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	
ПК-1.1 Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.	Определяет актуальные и значимые темы для журналистских произведений, учитывая интересы целевой аудитории и текущие события
ПК-1.2 Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.	Проводит интервью и встречи с ключевыми героями, свидетелями и экспертами для получения первичных данных и мнений.
ПК-1.3 Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников.	Выбирает релевантные и достоверные источники информации
ПК-1.4 Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения.	Отличает фактическую информацию и личные мнения, соответствующим образом обозначает это в тексте.
ПК-1.5 Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.	Разрабатывает оригинальные и креативные подходы к подаче материала.
ПК-1.6 Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы.	Применяет нормы журналистской этики в процессе сбора, обработки и публикации информации
ПК-1.7 Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.	Готовит журналистские материалы в соответствии с требованиями редакции к тематике и формату
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	
ПК-2.1 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами,	Редактирует журналистские материалы с учетом норм литературного языка, специфики жанра, адаптируя их под формат печатных, электронных и мультимедийных

стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	СМИ
ПК-2.2 Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.	Взаимодействует с другими участниками редакции в процессе подготовки материала к публикации
ПК-2.3 Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте.	Проверяет материалы на соответствие профессиональным этическим нормам
ПК-2.4 Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.	Оптимизирует журналистские тексты для различных типов СМИ, включая печатные издания, веб-сайты и социальные медиа, учитывая требования к форматированию и представлению контента

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Профессионально-творческая практика базируется на изучении дисциплин: «Основы теории журналистики», «Журналистское мастерство» (1–4 семестры), «Тележурналистика», «Радиожурналистика и подкастинг», «Профессиональный тренинг: цифровые медиа» / «Профессиональный тренинг: телевидение» (2–4 семестры); на прохождении профессионально-ознакомительной практики.

Практика готовит студента к освоению таких дисциплин, как «Творческая мастерская: телевидение» / «Проектная мастерская: цифровые медиа», «Интернет-журналистика», к профессионально-творческой практике в 6 семестре и к преддипломной практике.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объём практики: 6 з.е.

Продолжительность: 4 семестр – 4 недели / 216 акад. часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)		Формы контроля
		Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап Знакомство с организацией, ее правилами внутреннего распорядка и уставом, руководителем практики от организации Инструктаж по технике безопасности и охране труда Планирование работы практиканта в соответствии с программой практики		6	Запись в дневнике практики (внутри отчета)

2	Основной этап Определение специфики медиаорганизации, изучение ее структуры, обязанностей сотрудников различного должностного статуса Изучение организации работы медиапредприятия, процесса планирования, подготовки и выпуска медиапродукции, современных технологий медиапроизводства, используемых в медиапредприятии Обучение выполнению профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, телерадиопрограммы и других видов медиапродукции Выполнение различного рода редакционных заданий и поручений Подготовка и публикация собственных материалов в различных информационных жанрах в соответствии спецификой медиаорганизации, где проходит практика (не менее 6 печатных материалов, в том числе не менее 2 – опубликованных в период практики, либо 2-3 аудиовизуальных сюжета).		208	Запись в дневнике практики (внутри отчета)
3	Заключительный этап: Подготовка отчета о практике и творческого досье/портфолио. Защита практики		6	Промежуточная аттестация: зачет в форме защиты отчета и творческого досье\портфолио

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе практики, хранится на кафедре, обеспечивающей проведение данной практики.

В последний день практики руководителю практики сдается письменный отчет, оформленный в соответствии с требованиями. При необходимости отчет дорабатывается в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя. В отчете приводится описание задач практики, описание полученного опыта и выполнявшихся редакционных заданий, анализ организации-места прохождения практики, перечень опубликованных и неопубликованных материалов, оценка руководителя по месту прохождения практики.

Форма отчета приведена в приложении к фонду оценочных средств.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет. Он проводится в форме конференция по итогам практики, на которой студенты выступают с сообщениями о проделанной работе и полученном опыте.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

1. Корконосенко С. Г. Основы журналистики: учебник для студентов вузов по направлению и специальности «Журналистика» / С. Г. Корконосенко. Изд. 2-е, перераб. и доп. М.: Аспект Пресс, 2007. 318 с.

2. Колесниченко А. В. Настольная книга журналиста: учебное пособие для вузов по специальности «Журналистика» / А. В. Колесниченко. М.: Аспект-Пресс, 2017. 400 с.

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

1. Windows 7, MS Office, Internet Explorer
2. Свободный звуковой редактор Audacity:
<http://audacity.sourceforge.net/?lang=ru>
3. Свободный видеоредактор Movavi: <http://www.movavi.ru/>

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Информационно-правовой портал «Гарант» (<https://www.garant.ru/>)

7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо оборудование редакции техническими средствами для производства медиапродукта: для печатных и онлайн-СМИ – рабочее место, персональный компьютер,

звукозаписывающие устройства, фототехника; для телевизионных СМИ – цифровые видеокамеры, аудиозаписывающее оборудование, станции нелинейного монтажа; для радиальных СМИ – аудиозаписывающее оборудование, студийные микрофоны.

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Профессионально-творческая практика

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки: 42.03.02.30 Журналистика

Красноярск 2025

Разработчики:

доцент кафедры журналистики
и медиалингвистики,
канд. филос. наук



Д.А. Устюжанина

доцент кафедры журналистики
и медиалингвистики,
канд. филол. наук, доцент



А.В. Гладилин

доцент кафедры журналистики
и медиалингвистики,
канд. филол. наук



М.Л. Подлубная

Программа обновлена и принята на заседании кафедры журналистики
и медиалингвистики «21» апреля 2025 года, протокол № 10.

1 Общая характеристика практики

1.1. Вид практики – производственная.

1.2. Тип практики – профессионально-творческая.

1.3. Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Практика проходит на базе УПЛ ТВ СФУ, средств массовой информации, других профильных организаций, структурных подразделений непрофильных организаций, если основной вид деятельности такого подразделения связан с распространением массовой информации. Практика может проходить как в городе Красноярске (стационарная практика), так и за его пределами (выездная практика).

Места прохождения практики распределяет руководитель практики по согласованию с заведующим выпускающей кафедры. В некоторых случаях место практики может быть выбрано обучающимся самостоятельно, по согласованию с кафедрой, ответственной за практику, при условии соответствия базы практики требованиям, обеспечивающим выполнение программы практики и освоения компетенций в полном объеме.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

1.4. Форма проведения – дискретно – путем непрерывного выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (типа) практики.

Форма проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Определяет цели и задачи своей деятельности в рамках практики.
УК-2.2. Способен выбирать действующие правовые нормы в рамках поставленных	Применяет соответствующие правовые нормы на практике, интегрируя их в процесс

задач.	подготовки и распространения журналистских материалов.
УК-2.3 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.	Оценивает доступные ресурсы для подготовки журналистского материала.
УК-2.4 Способен разработать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели.	Готовит журналистские материалы в соответствии со сроками практики и редакционным графиком.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1 Понимает и определяет эффективность использования стратегии сотрудничества.	Взаимодействует с сотрудниками редакции в процессе подготовки журналистского материала.
УК-3.2 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.	Анализирует и учитывает рекомендации коллег и обратную связь аудитории.
УК-3.3 Сотрудничает с другими членами для достижения поставленной цели.	Участвует в работе редакции при подготовке материалов. Участвует в обсуждении работы редакции.
ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	
ПК-1.1 Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.	Определяет актуальные и значимые темы для журналистских произведений, учитывая интересы целевой аудитории и текущие события.
ПК-1.2 Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.	Проводит интервью и встречи с ключевыми героями, свидетелями и экспертами для получения первичных данных и мнений.
ПК-1.3 Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников.	Выбирает релевантные и достоверные источники информации.
ПК-1.4 Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения.	Отличает фактическую информацию и личные мнения, соответствующим образом обозначает это в тексте.
ПК-1.5 Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.	Разрабатывает оригинальные и креативные подходы к подаче материала.
ПК-1.6 Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы.	Применяет нормы журналистской этики в процессе сбора, обработки и публикации информации.
ПК-1.7 Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.	Готовит журналистские материалы в соответствии с требованиями редакции к тематике и формату.
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	
ПК-2.1 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами,	Редактирует журналистские материалы с учетом норм литературного языка, специфики жанра, адаптируя их под формат

стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	печатных, электронных и мультимедийных СМИ.
ПК-2.2 Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.	Взаимодействует с другими участниками редакции в процессе подготовки материала к публикации.
ПК-2.3 Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте.	Проверяет материалы на соответствие профессиональным этическим нормам.
ПК-2.4 Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.	Оптимизирует журналистские тексты для различных типов СМИ, включая печатные издания, веб-сайты и социальные медиа, учитывая требования к форматированию и представлению контента.
ПК-5 Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий.	
ПК-5.1 Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта	Соблюдает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта
ПК-5.2 Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ	Учитывает в редакционной работе тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ
ПК-5.3 Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта	Владеет навыками работы со специализированными программами, сервисами и оборудованием, необходимыми в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Профессионально-творческая практика базируется на изучении дисциплин: «Основы теории журналистики», «Журналистское мастерство» (1–6 семестры), «Радиожурналистика и подкастинг», «Тележурналистика», «Профессиональный тренинг: цифровые медиа» / «Профессиональный тренинг: телевидение», «Интернет-журналистика», учебно-ознакомительная практика, профессионально-творческая практика в 4 семестре.

Практика готовит студента к освоению таких дисциплин, как «Творческая мастерская: телевидение» / «Творческая мастерская: цифровые медиа», «Мастерская редактора: организация работы СМИ», преддипломная практика, государственная итоговая аттестация.

4 Объём практики, её продолжительность и содержание

Объём практики: 6 з.е.

Продолжительность: 6 семестр – 4 недели / 216 акад. часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)		Формы контроля
		Контактная работа	Самостоятель- ная работа	
1	Подготовительный этап Знакомство с организацией, ее правилами внутреннего распорядка и уставом, руководителем практики от организации. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Планирование работы практиканта в соответствии с программой практики.		6	Запись в дневнике практики (внутри отчета)
2	Основной этап Определение специфики медиаорганизации, изучение ее структуры, обязанностей сотрудников различного должностного статуса. Изучение организации работы медиапредприятия, процесса планирования, подготовки и выпуска медиапродукции, современных технологий медиапроизводства, используемых в медиапредприятии. Обучение выполнению профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, телерадиопрограммы и других видов медиапродукции. Выполнение различного рода редакционных заданий и поручений. Подготовка и публикация собственных материалов в		208	Запись в дневнике практики (внутри отчета)

	различных информационных жанрах в соответствии со спецификой медиаорганизации, где проходит практика (не менее 6 печатных материалов, в том числе не менее 2 – опубликованных в период практики, либо 2-3 полноценных аудиовизуальных сюжета).			
3	Заключительный этап: Подготовка отчета о практике и творческого досье/портфолио. Защита практики.		6	Промежуточная аттестация: зачет в форме защиты отчета и творческого досье (портфолио)

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе практики, хранится на кафедре, обеспечивающей проведение данной практики.

В последний день практики руководителю практики сдается письменный отчет, оформленный в соответствии с требованиями. При необходимости отчет дорабатывается в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя. В отчете приводится описание задач практики, описание полученного опыта и выполнявшихся редакционных заданий, анализ организации-места прохождения практики, перечень опубликованных и неопубликованных материалов, оценка руководителя по месту прохождения практики.

Форма отчета приведена в приложении к фонду оценочных средств.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет. Он проводится в форме конференции по итогам практики, на которой студенты выступают с сообщениями о проделанной работе и полученном опыте.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

1. Корконосенко С. Г. Основы журналистики: учебник для студентов вузов по направлению и специальности «Журналистика» / С. Г. Корконосенко. Изд. 2-е, перераб. и доп. М.: Аспект Пресс, 2007. 318 с.

2. Колесниченко А. В. Настольная книга журналиста: учебное пособие для вузов по специальности «Журналистика» / А. В. Колесниченко. М.: Аспект-Пресс, 2017. 400 с.

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

1. Windows 7, MS Office, Internet Explorer
2. Свободный звуковой редактор Audacity:
<http://audacity.sourceforge.net/?lang=ru>
3. Свободный видеоредактор Movavi: <http://www.movavi.ru/>

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Информационно-правовой портал «Гарант» (<https://www.garant.ru/>)

7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо оборудование редакции техническими средствами для производства медиапродукта: для печатных и онлайн-СМИ – рабочее место, персональный компьютер, звукозаписывающие устройства, фототехника; для телевизионных СМИ – цифровые видеокамеры, аудиозаписывающее оборудование, станции нелинейного монтажа; для радиальных СМИ – аудиозаписывающее оборудование, студийные микрофоны.

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки 42.03.02.30 Журналистика

Красноярск 2025

Разработчик

д-р филол. наук, доцент,
зав. кафедрой журналистики
и медиалингвистики



Г.А. Копнина

Программа модернизирована и принята на заседании кафедры журналистики
и медиалингвистики 21 апреля 2025 года, протокол № 10.

1 Общая характеристика практики

1.1. Вид практики – производственная.

1.2. Тип практики – преддипломная.

1.3. Способ проведения практики – стационарная.

Практика проходит на базе выпускающей кафедры журналистики и медиалингвистики.

В процессе прохождения преддипломной практики студенты имеют возможность пользоваться ресурсами Научной библиотеки СФУ и при необходимости тем ресурсами (например, архивами передач), которые предоставляет потенциальный работодатель на основании письма-запроса от института.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. В этом случае студент может выбрать выездной способ прохождения практики.

1.4. Форма проведения – дискретно (путем непрерывного выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (типа) практики.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание производственной практики составляет выполнение выпускной квалификационной работы как результата самостоятельной научно-исследовательской или проектной деятельности. В результате формируются следующие компетенции:

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1. Осуществляет поиск, анализ информации для решения поставленной задачи.	Называет источники получения информации для освещения истории изучаемого вопроса. Использует библиографические и/или иные базы данных в процессе поиска информации. Отбирает информацию с учетом

	поставленных в работе задач.
УК-1.2. Осуществляет критический анализ и синтез информации для решения поставленной задачи.	Называет основные реферируемые и анализируемые в работе источники. Делает аргументированный вывод о степени изученности поставленной проблемы.
УК-1.3. Применяет системный подход для решения поставленных задач.	Определяет структуру выпускной квалификационной работы. Системно характеризует структуру и композицию выпускной квалификационной работы.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Формулирует цель и задачи выпускной квалификационной работы.
УК-2.2. Способен выбирать действующие правовые нормы в рамках поставленных задач.	Называет нормативные документы, регламентирующие написание текста выпускной квалификационной работы. Определяет степень оригинальности написанного текста, используя вузовскую программу “Антиплагиат”.
УК-2.3. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.	Определяет имеющиеся информационные ресурсы для выполнения выпускной квалификационной работы. Выбирает оптимальные способы поиска материала для выполнения выпускной квалификационной работы.
УК-2.4. Способен разработать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели.	Называет основные этапы проектирования выпускной квалификационной работы. Разрабатывает план мероприятий, необходимых для ее написания.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1. Понимает и определяет эффективность использования стратегии сотрудничества.	Понимает роль научного руководителя в процессе выполнения выпускной квалификационной работы, значимость стратегии сотрудничества с ним. Составляет и согласовывает с научным руководителем график консультаций.
УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.	Взаимодействует с научным руководителем на всех этапах выполнения выпускной квалификационной работы

УК-3.3 Сотрудничает с другими членами для достижения поставленной цели.	Понимает сущность коммуникативного сотрудничества. Описывает свою деятельность в аспекте ее ориентации на стратегию коммуникативного сотрудничества в процессе выполнения выпускной квалификационной работы.
ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	
ПК-1.1 Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.	Называет требования, предъявляемые к формулировке темы выпускной квалификационной работы. Определяет научную проблему в области изучения специфики СМИ с опорой на мировой и отечественный опыт ее исследования. Формулирует тему своей выпускной квалификационной работы.
ПК-1.2 Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.	Составляет перечень субъектов для получения необходимых сведений. Предъявляет сведения, полученные в процессе профессиональной коммуникации.
ПК-1.3 Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников.	Формулирует критерии релевантности отбора информации из доступных документальных источников. Предъявляет в тексте ВКР информацию, полученную из доступных документальных источников.
ПК-1.4 Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения.	Разграничивает фактивные и нефактивные высказывания. Использует верифицированные источники информации.
ПК-1.5 Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.	Обобщает опыт журналистов и/или ученых в избранной области исследования. Творчески подходит к решению сформулированной в работе проблемы.
ПК-1.6 Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы.	Называет документы, регламентирующие этические нормы исследовательской и/или проектной деятельности. Соблюдает этические и этико-речевые нормы в тексте выпускной квалификационной работы и в процессе ее защиты результатов практики.
ПК-1.7 Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.	Отбирает с учетом поставленных задач иллюстративный материал из текстов СМИ. Использует иллюстративный материал из текстов СМИ в процессе аргументации.

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	
ПК-2.1 Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами.	Дает определение понятию языковая норма. Предъявляет текст выпускной квалификационной работы, в котором соблюдены нормы языка.
ПК-2.2 Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.	Соблюдает действующие нормы оформления выпускной квалификационной работы. Соблюдает стилистические и жанровые нормы при написании текста выпускной квалификационной работы.
ПК-2.3 Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте.	Формулирует нормы научной этики. Этически корректно ведет научную дискуссию в избранной области исследования.
ПК-2.4 Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.	Формулирует технологические правила цитирования и иллюстрирования медийного текста. Соблюдает технологические правила цитирования и иллюстрирования медийного текста.
ПК-3 Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	
ПК-3.1 Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики.	Творчески предъявляет результаты своего исследования.
ПК-3.2 Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики.	Выбирает методы и приемы проведения собственного исследования в области журналистики. Оценивает полученные результаты на соответствие поставленным задачам.
ПК-3.3 Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат.	Аргументирует полученные результаты исследования. Формулирует практическую значимость проведенного исследования и его перспективы.
ПК-4 Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	
ПК-4.1 Придерживается установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта.	Составляет график работы над текстом ВКР. Соблюдает утвержденный график в процессе выполнения выпускной квалификационной работы.
ПК-4.2 Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами.	Корректирует при необходимости поставленные задачи и график работы над выпускной квалификационной работой.

ПК-4.3	Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени.	Выполняет обязательства по составлению отчета о преддипломной практике. Своевременно представляет текст отчета о преддипломной практике.
ПК-5 Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий.		
ПК-5.1	Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта	Называет основные этапы исследования, выполняемого в жанре выпускной квалификационной работы.
ПК-5.2	Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ	Характеризует основные тенденции развития объекта исследования.
ПК-5.3	Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта	Предъявляет для оценивания отредактированный текст выпускной квалификационной работы.
ОУК-2 Способен ориентироваться в современном пространстве интеллектуальных технологий и применять искусственный интеллект для повышения эффективности своей профессиональной деятельности		
ОУК-2.1	Применяет методы искусственного интеллекта с использованием специальных программ.	Выбирает методы искусственного интеллекта с использованием специальных программ, подходящие для целей исследования. Предъявляет результаты исследования, полученные с применением специальных программ.
ОУК-2.2	Использует программные и технические средства для визуализации больших данных.	Выбирает программные и технические средства для визуализации больших данных. Визуализирует в тексте ВКР результаты исследования на основе избранных программных и технических средств.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика проводится в 8 семестре и является обязательной составляющей образовательной программы подготовки бакалавра. Она предназначена для выполнения выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа студента должна отражать наличие умения студента-выпускника самостоятельно подбирать, систематизировать материал, анализировать состояние исследуемой проблемы в современной журналистике и видеть пути его практического применения в преподавательской деятельности. Работа должна иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного,

последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений. Анализ теоретических положений и самостоятельные выводы – обязательное условие квалификационной работы студента.

По итогам практики студент сдает научному руководителю текст выпускной квалификационной работы в электронном варианте (в виде текстового документа-файла), распечатанный отчет о практике с приложением аннотации (реферата) ВКР.

Прохождение преддипломной практики предшествует защите выпускной квалификационной работы.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 6 з.е.

Продолжительность: 4 недели / 216 акад. часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)				Формы контроля
		Контакт ная работа	Самостоятельная работа			
1	Подготовитель- ный этап		изучение программы практики методических рекомендаций к выполнению ВКР (2 часа)	составление графика работы над ВКР и его согласование с научным руководителем (2 часа)	изучение нормативных документов, регламентиру ющих оформление текста ВКР (2 часа)	согласованный с руководителем график работы над ВКР как приложение к отчету
2	Основной этап		Изучение теоретической литературы (работа в Научной библиотеке СФУ) (56 часов)	Сбор и анализ материала, в том числе взаимодействие с редакциями СМИ (40 часов)	Написание и оформление текста ВКР (100)	Текст ВКР
3	Подготовка отчета о практике и защита ее результатов		Написание отчета о практике (1 час)	Подготовка презентации к защите отчета о практике с основными результатами (3 часа)		Отчет о практике

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе практики, хранится на кафедре журналистики и медиалингвистики.

Задачи для прохождения практики и требования к результатам формулируются индивидуально для каждого студента его научным руководителем в соответствии с темой и характером выпускной квалификационной работы.

Формы отчетности по практике:

- текст ВКР в виде электронного файла, доступ к которому предоставлен научному руководителю;
- график работы над ВКР, согласованный и подписанный научным руководителем;
- распечатанный отчет о практике с приложением аннотации (реферата) ВКР.

Отчетные документы сдаются в последний день практики. Зачет ставится по итогам проверки отчетных документов студента и защиты результатов практики.

Для формирования фонда оценочных средств используются следующие виды оценочных средств:

- задание на составление графика работы над ВКР;
- задание на написание ВКР в соответствии с нормативными документами, принятыми в университете.

Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики, отчисляются как имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном нормативными документами ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

Методические рекомендации к выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа). Режим доступа: <https://ifiyak.sfukras.ru/rekomendatsii-po-napisaniyu-vypusknnoj-kvalifikatsionnoj-raboty/>

Методология научного исследования: учеб. метод. пособие [Электронный ресурс] / сост.: О. В. Богуславская, К. А. Зорин, М. Л. Подлубная. Электрон. дан. (855 Мб). Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. 95 с. Режим доступа: <https://clck.ru/3LiXBC>

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Windows 7, MS Office, Internet Explorer
Свободный звуковой редактор Audacity. URL:
<http://audacity.sourceforge.net/?lang=ru>
Свободный видеоредактор Movavi. URL: <http://www.movavi.ru/>
Создание видеотрансляций. URL: <http://www.ustream.tv/>
Свободный графический редактор GIMP. URL: <http://www.gimp.org/>

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Ресурсы НБ СФУ. URL: <https://bik.sfu-kras.ru/elib>
Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU). URL:
<http://elibrary.ru>
Электронная библиотека диссертаций РГБ. URL: <http://dvs.rsl.ru>
(доступ к полному тексту), <http://diss.rsl.ru> (доступ к каталогу)
Система “Антиплагиат”. URL: <https://bik.sfu-kras.ru/author/antiplagiat>

7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используются кабинеты, оснащенные компьютерами с доступом в сеть Интернет. Такие кабинеты имеются в Научной библиотеке СФУ, которая предоставляет услуги научного абонемента и электронного читального зала. При необходимости используется оборудование учебно-производственной лаборатории “ТВ СФУ”.

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.