

# Карта реализации контактной работы в электронной среде СФУ

## Предподготовка

### Шаг 1

Убедитесь в отсутствии в ФГОС направления ограничений на реализацию ЭО и ДОТ

[ФГОС ВО и ФГОС СПО](#)

### Шаг 2

Убедитесь, что обучающиеся проинформированы о реализации ЭО и ДОТ по дисциплинам ОП

Информирование подтверждается личной подписью абитуриента в заявлении о допуске к вступительным испытаниям и участию в конкурсе на поступление

### При необходимости

Проинформируйте обучающихся о реализации ЭО и ДОТ по ОП и передайте сведения в учебный департамент

[Форма информирования](#)

### Шаг 3

Проверьте актуальность логина и пароля от систем и сервисов электронной среды СФУ

[Мой аккаунт СФУ](#)

### При необходимости

Актуализируйте данные учетной записи

[Управление аккаунтом СФУ](#)

### Шаг 4

Убедитесь в наличии удостоверения о повышении квалификации в области ЭО и ДОТ и в его актуальности в течение ближайшего семестра

Срок действия удостоверения о повышении квалификации в области ЭО и ДОТ — 5 лет

[Личный кабинет ИНО СФУ](#)

### При необходимости

Пройдите обучение по программам повышения квалификации в области ЭО и ДОТ или обменяйте имеющиеся подтверждающие документы на удостоверение в личном кабинете НОЦ ИНО

[Личный кабинет НОЦ ИНО СФУ](#)

Для реализации ЭО и ДОТ исключительно в корпоративных системах вебинаров достаточно наличия документа о повышении квалификации соответствующего профиля, удостоверение в области ЭО и ДОТ не требуется

### Шаг 5

Убедитесь в наличии закрепленной за вами учебной нагрузки по дисциплине / практике / ПА, планируемой к реализации с ЭО и ДОТ

[Личный кабинет сотрудника СФУ](#)

## Подготовка

### Шаг 6

Определите объем форм и видов образовательной деятельности, который вы будете реализовывать в электронной среде

Образовательная деятельность по ОП может проводиться в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы. Контактная работа включает в себя: занятия лекционного типа, практические занятия, лабораторные работы, практики, промежуточную аттестацию обучающихся, итоговую аттестацию обучающихся

### Шаг 7

Убедитесь, что в столбцах «Элект. часы» учебного плана обучающегося контингента указаны актуальные данные: объем форм и видов образовательной деятельности соответствует запланированному

[АС «Учебные планы»](#)

### При необходимости

Сообщите заведующему кафедрой о форме, видах и объеме образовательной деятельности, планируемой к реализации с ЭО и ДОТ в ЭИОС

В учебные планы данные об электронных часах вносятся сотрудниками учебного департамента в соответствии со сведениями, предоставленными заведующим кафедрой в сроки, установленные общим графиком работ

### Шаг 8

Определите формат работ (асинхронный или синхронный), соответствующие системы и сервисы электронной среды СФУ, которые будете использовать в своем учебном процессе

[Руководство по использованию систем и сервисов ЭИОС СФУ](#)

### Шаг 9

В системе eКурсы заведите электронный курс по дисциплине / практике или подготовьте к актуализации уже созданный

Электронный курс необходимо разрабатывать для всех дисциплин / практик, реализуемых с ЭО и ДОТ, вне зависимости от формата реализации и используемых сервисов

[Инструкция по созданию курса](#)

### Шаг 10

Наполните электронный курс необходимыми методическими, организационными и учебными элементами в соответствии со структурой разделов дисциплины / практики или актуализируйте размещенные ранее материалы

К элементам, обеспечивающим возможность реализацию контактной работы в системе eКурсы, относятся исключительно «Задание» и «Форум»

[Требования к наполнению курса](#)

[Инструкция по наполнению курса](#)

[Пример оформления курса](#)

### Шаг 11

При реализации дисциплины / практики в электронной среде укажите информацию об используемых системах и элементах ЭО и ДОТ в РПД (веб-приложении «Рабочие программы») / ПП

В веб-приложении «Рабочие программы» необходимо:

- на вкладке «Общие положения» указать название и URL-адрес электронного обучающего курса по дисциплине;
- на вкладке «Содержание» заполнить столбец «Электр. форма, час.» (только для тех видов учебных занятий, по которым в УП имеются электронные часы) и столбцы «Система электронного обучения», «Ссылки на используемые элементы/сервисы»

[Веб-приложение «Рабочие программы»](#)

[Инструкция по внесению информации об ЭО и ДОТ в веб-приложение «Рабочие программы»](#)

### Шаг 12

При планировании реализации учебных занятий / практики / ПА в электронной среде подайте соответствующую заявку

Отражение факта реализации учебных занятий / практики / ПА в электронной среде в учебном расписании возможно только после одобрения заявки сотрудниками учебного департамента

[Заявка на реализацию контактной работы в рамках учебных занятий по дисциплинам \(модулям\) / практикам / ПА в ЭИОС СФУ](#)

### Шаг 13

Подпишите на электронный курс обучающихся, при необходимости отчислите с курса обучающихся прошлых семестров

[Инструкция по зачислению / отчислению обучающихся](#)

## Реализация

### Шаг 14.1

Оценивайте и комментируйте результаты деятельности обучающихся в учебных элементах в соответствии с графиком и режимом обучения

### Шаг 14.2

Своевременно консультируйте обучающихся в форуме электронного курса или посредством иных источников

### Шаг 14.3

При реализации учебного процесса в корпоративных системах вебинаров заблаговременно до начала учебного занятия размещайте в электронном курсе ссылку для входа в вебинарную комнату, запись / скриншоты онлайн-встречи (при наличии)

### Шаг 14.4

Заполняйте журнал оценок в соответствии с графиком и режимом обучения

## Стимулирование

### Шаг 15

Убедитесь в соответствии реализации учебного процесса требованиям Положения о реализации ЭО и ДОТ в СФУ

[Положение о реализации ЭО и ДОТ в СФУ](#)

### Шаг 16

Сформируйте запрос на получение подтверждающих документов по пункту «Реализация электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дисциплине в электронной информационно-образовательной среде университета» эффективного контракта

[Онлайн-форма запроса на получение подтверждающих документов](#)

### Шаг 17

Дождитесь результатов проверки вашей заявки сотрудниками учебного департамента, при необходимости, внесите корректировки

В рамках пункта «Реализация электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дисциплине в электронной информационно-образовательной среде университета» эффективного контракта возможно получение не более 2 подтверждающих документов

# Успехов в реализации!