

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

И.О. ректора

М.В. Румянцев

» 07.07.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовке и издании юбилейной книги
к 20-летию Сибирского федерального университета
в формате интервью с учёными и преподавателями
(рабочее название «Прямая речь») и о порядке отбора участников
ПВД Пий ЮК – 2026

Красноярск 2026

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ И ИЗДАНИИ ЮБИЛЕЙНОЙ КНИГИ К 20-ЛЕТИЮ СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА В ФОРМАТЕ ИНТЕРВЬЮ С УЧЁНЫМИ И ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ (РАБОЧЕЕ НАЗВАНИЕ «ПРЯМАЯ РЕЧЬ») И О ПОРЯДКЕ ОТБОРА УЧАСТНИКОВ	ПВД ПИИ ЮК–2026 Страница 2 из 11
---	---	--

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цели, принципы, организацию работ, порядок формирования состава участников, подготовки, согласования и издания юбилейной книги к 20-летию Сибирского федерального университета (далее – университет, СФУ) в формате интервью (далее – Издание, Книга), а также порядок использования связанных с Изданием материалов.

1.2 Положение является локальным нормативным актом СФУ и обязательно для структурных подразделений, работников и иных лиц, привлекаемых к работам по подготовке Издания.

1.3 В части обработки персональных данных, использования изображений, голоса и иных сведений, а также в части авторских и смежных прав СФУ руководствуется законодательством Российской Федерации и локальными актами СФУ.

1.4 Рабочее название Издания: «Прямая речь». Окончательное название, подзаголовок, формат (печатный/электронный), тираж и параметры распространения утверждаются в порядке, установленном настоящим Положением.

2 Термины и сокращения

2.1 Редколлегия – коллегиальный орган, осуществляющий редакционную и организационную координацию проекта Издания.

2.2 Рабочая группа – исполнители проекта.

2.3 Участник/Интервьюируемый – учёный/преподаватель (а также иные лица по решению Редколлегии), отобранный(ая) для участия в Книге.

2.4 Материалы – записи интервью (аудио/видео), расшифровки, тексты, фото, иллюстрации, документы, факты, согласия и иные результаты работ, созданные/используемые в проекте.

3 Цели и задачи Издания

3.1 Цель Издания – создание уникального юбилейного издания, отражающего развитие СФУ за 20 лет через личные истории, мировоззрение и профессиональные достижения учёных и преподавателей, а также формирующего живой диалог о науке, образовании и роли университета в регионе, стране и мире.

3.2 Задачи:

- формирование репрезентативного портрета СФУ через «первое лицо»;
- выявление ключевых научных, образовательных и инновационных практик и их человеческого измерения;



- укрепление бренда СФУ и его привлекательности для абитуриентов, партнёров, выпускников;
- создание архивного корпуса материалов (при наличии решения о создании архива и с соблюдением правовых режимов).

4 Принципы проекта и отбора участников

4.1 Проект строится на принципах:

- релевантности: участие определяется вкладом и соответствием тематике/замыслу Книги;
- достоверности: факты подлежат проверке и согласованию;
- репрезентативности: обеспечивается разнообразие научных школ, направлений, ролей и поколений;
- уважения к личности: сохранение «голоса» участника при редактировании;
- этичности и правомерности: информированное согласие, защита персональных данных, соблюдение прав на результаты интеллектуальной деятельности.

4.2 Отбор участников осуществляется на основе сочетания пороговых требований (обязательных) и оценочных критериев (балльной модели) с учётом баланса представительства.

5 Управление проектом

5.1 Для организации работ приказом ректора СФУ создаются:

- Рабочая группа;
- Редколлегия из состава рабочей группы (Председатель – руководитель рабочей группы, секретарь – заместитель Председателя руководителя рабочей группы);
- при необходимости – Экспертный совет (для тематических блоков).

5.2 Полномочия Редколлегии:

- утверждение концепции, структуры, календарного плана, бюджета/сметы (при наличии);
- утверждение перечня участников и резервного списка;
- утверждение редакционных стандартов (тон, объём, формат, требования к фактам/ссылкам/фото);
- урегулирование спорных вопросов;
- утверждение финальных макетов/версий материалов для печати/публикации.

6 Порядок выдвижения кандидатов (номинаций)

6.1 Кандидаты могут выдвигаться:

- руководством СФУ;



- учёными советами/научно-техническими советами;
- директорами институтов/филиалов, заведующими кафедрами, руководителями НОЦ/лабораторий;
- профессиональными сообществами и партнёрами СФУ (по согласованию).

6.2 Номинация подаётся по форме Приложения А с приложением подтверждающих материалов (по возможности): краткое резюме вклада, перечень ключевых результатов/проектов, ссылки на публичные источники, фотоматериалы, рекомендации.

6.3 Сроки приёма номинаций устанавливаются календарным планом проекта и публикуются внутренним сообщением/на сайте проекта (при наличии).

7 Критерии отбора участников

7.1 Пороговые (обязательные) требования

7.1.1 Кандидат допускается к отбору при одновременном выполнении:

- наличие подтверждаемого вклада в развитие науки и/или образования (и/или инноваций/общественной миссии) в рамках СФУ;
- релевантность тематике Издания: наличие опыта/истории, раскрывающей СФУ «в первом лице»;
- готовность к участию в интервью и к правовому оформлению материалов (подписание согласий, возможность фактчекинга и согласования итогового текста).

7.2 Оценочные критерии (балльная модель)

7.2.1 Оценивание проводится по матрице Приложения Б (шкала 0–5, веса критериев). Рекомендуемые блоки:

- научная/прикладная значимость (публикации, признание, гранты, внедрения, патенты, результаты проектов);
- образовательное влияние (курсы, программы, методики, наставничество, студенческие команды, выпускники);
- вклад в развитие СФУ (создание школ/центров/лабораторий, международные связи, партнёрства, инфраструктура);
- сила личного нарратива (готовность к разговору, ясность, рефлексия, способность говорить о ценностях и будущем).

7.2.2 По решению Редколлегии могут устанавливаться дополнительные тематические коэффициенты (например, ключевые для юбилейной повестки направления).

7.3 Баланс представительства (квоты/ориентиры)

7.3.1 Для обеспечения репрезентативности Редколлегия утверждает ориентиры по:

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ И ИЗДАНИИ ЮБИЛЕЙНОЙ КНИГИ К 20-ЛЕТИЮ СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА В ФОРМАТЕ ИНТЕРВЬЮ С УЧЁНЫМИ И ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ (РАБОЧЕЕ НАЗВАНИЕ «ПРЯМАЯ РЕЧЬ») И О ПОРЯДКЕ ОТБОРА УЧАСТНИКОВ	ПВД ПИИ ЮК–2026 Страница 5 из 11
---	---	--

- институтам/научным школам/укрупнённым областям знаний;
- ролям (исследователь, преподаватель-методист, организатор науки/инноваций, прикладник/инженер, междисциплинарный лидер);
- поколениям (условно: основатели/создатели, зрелые лидеры, новая волна).

7.3.2 Ориентиры не являются ограничениями прав кандидатов, но учитываются при финальном утверждении списка.

8 Процедура отбора и утверждения перечня участников

8.1 Секретарь формирует реестр номинаций и передаёт Редколлегии комплект документов по каждому кандидату.

8.2 Редколлегия проводит:

- первичную проверку на пороговые требования;
- балльное оценивание по Приложению Б;
- обсуждение баланса представительства и формирование основного списка и резервного списка участников (на случай отказа/невозможности участия).

8.3 Решение Редколлегии оформляется протоколом. Итоговый список утверждается председателем Редколлегии либо приказом/распоряжением (по решению руководства СФУ).

9 Порядок подготовки интервью и материалов

9.1 Интервью проводится в полуструктурированном формате по интервью-гайду, утверждаемому Редколлгией.

9.2 Минимальный комплект по каждому участнику:

- запись интервью (аудио и/или видео);
- расшифровка;
- согласованный текст для публикации;
- портрет(ы) и/или фотографии профессиональной деятельности;
- справка/карточка участника (краткая биография, должность, направления, ключевые результаты).

9.3 Редактура:

- осуществляется с сохранением индивидуального голоса участника;
- включает устранение фактических ошибок, повторы, логические разрывы, неэтичные/рисковые формулировки (по согласованию);
- не допускает смыслового искажения позиции участника.

9.4 Фактчекинг:

- проводится Рабочей группой;

- ключевые факты (даты, названия, результаты, цифры) подлежат подтверждению участником и/или документальными источниками.

9.5 Согласование:

- участнику направляется итоговая версия интервью/материалов для утверждения в срок, установленный календарным планом;
- при отсутствии ответа в срок применяется порядок «молчаливого согласия» только если он прямо утверждён Редколлегией, иначе – обязательное подтверждение.

10 Права и обязанности участников и исполнителей

10.1 Участник вправе:

- получать информацию о целях, формате и условиях участия;
- знакомиться с итоговой редакционной версией своего интервью и носить правки по фактам;
- устанавливать разумные ограничения по чувствительным темам до начала интервью.

10.2 Участник обязан:

- предоставить достоверные сведения и подтвердить ключевые факты;
- подписать согласия и разрешения, предусмотренные Приложениями;
- соблюдать сроки согласования материалов (в пределах согласованного графика).

10.3 Исполнители (Рабочая группа) обязаны:

- соблюдать принципы уважения, этики и конфиденциальности;
- обеспечивать сохранность материалов, корректное хранение согласий;
- выполнять требования бренд-стандарта и редакционных стандартов.

11 Персональные данные, изображения, конфиденциальность

11.1 Обработка персональных данных участника осуществляется на основании согласия (Приложение В) и/или иных законных оснований в объёме, необходимом для подготовки и выпуска Издания.

11.2 Использование изображения, голоса, фото- и видеоматериалов осуществляется на основании согласия/разрешения (Приложение Г).

11.3 Конфиденциальные сведения (при наличии) исключаются из публикации либо публикуются только при наличии отдельного согласия и после оценки рисков Редколлекцией.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ И ИЗДАНИИ ЮБИЛЕЙНОЙ КНИГИ К 20-ЛЕТИЮ СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА В ФОРМАТЕ ИНТЕРВЬЮ С УЧЁНЫМИ И ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ (РАБОЧЕЕ НАЗВАНИЕ «ПРЯМАЯ РЕЧЬ») И О ПОРЯДКЕ ОТБОРА УЧАСТНИКОВ	ПВД ПиИ ЮК–2026
		Страница 7 из 11

12 Права на материалы и порядок использования

12.1 Исключительные права на макет Книги, дизайн-решения, редакционные тексты (за исключением личных высказываний участника в пределах, допускаемых законом) и иные результаты работ, созданные по поручению СФУ, принадлежат СФУ/исполнителям в соответствии с договорами и законодательством.

12.2 Участник предоставляет СФУ право использовать его интервью и связанные материалы в составе Издания и в коммуникациях, связанных с юбилеем СФУ, на условиях, указанных в согласии (Приложение В–Г).

12.3 Порядок размещения электронной версии, фрагментов, промо-материалов и QR-контента утверждается Редколлегией.

13 Финансирование и материально-техническое обеспечение

13.1 Финансирование проекта осуществляется за счёт средств СФУ и/или иных источников, не запрещённых законодательством, в соответствии с утверждённой сметой/бюджетом (при наличии).

13.2 Привлечение подрядчиков осуществляется в порядке, принятом в СФУ.

14 Урегулирование спорных вопросов и конфликт интересов

14.1 Спорные вопросы (отказ во включении, несогласие с редактурой, претензии к фактам) рассматриваются Редколлегией.

14.2 Члены Редколлегии и эксперты обязаны заявлять о конфликте интересов при рассмотрении кандидатур (например, непосредственная подчинённость, соавторство по ключевым работам, семейные связи). В таком случае лицо не участвует в оценивании соответствующей кандидатуры.

15 Заключительные положения

15.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения.

15.2 Изменения в Положение вносятся приказом ректора СФУ либо в ином порядке, установленном в СФУ.

15.3 Приложения к Положению являются его неотъемлемой частью.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма номинации кандидата

1. ФИО кандидата:
2. Должность, подразделение (институт/кафедра/центр):
3. Контакты (тел., e-mail):
4. Краткое описание вклада (до 1000 знаков):
5. 3–5 ключевых результатов/проектов (с датами/ролями):
6. Образовательный вклад (курсы, программы, наставничество):
7. Почему этот человек важен для портрета СФУ (до 700 знаков):
8. Ссылки/подтверждения (по возможности):
9. Кандидат предварительно согласен на интервью: да/нет (если известно)
10. Номинатор (ФИО, должность, подпись/контакт):



ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Матрица оценки кандидатов

Шкала: 0–5. Итог = сумма (балл × вес).

1. Научная/прикладная значимость — вес 0,30
2. Образовательное влияние — вес 0,20
3. Вклад в развитие СФУ — вес 0,20
4. Репрезентативность портрета СФУ — вес 0,15
5. Сила личного нарратива — вес 0,15

Комментарий оценщика (обязательно):

Рекомендация: основной список / резерв / отклонить

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ И ИЗДАНИИ ЮБИЛЕЙНОЙ КНИГИ К 20-ЛЕТИЮ СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА В ФОРМАТЕ ИНТЕРВЬЮ С УЧЁНЫМИ И ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ (РАБОЧЕЕ НАЗВАНИЕ «ПРЯМАЯ РЕЧЬ») И О ПОРЯДКЕ ОТБОРА УЧАСТНИКОВ	ПВД ПИИ ЮК–2026 Страница 10 из 11
--	---	---

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Форма согласия на обработку персональных данных

Я, (фамилия, имя, отчество) _____
 адрес регистрации: _____
 паспорт _____, выдан _____
 проживающий по адресу _____
 в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
 «О персональных данных» даю свое согласие ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный
 университет», расположенному по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, д. 79 (далее –
 Оператор), на обработку моих персональных данных исключительно в целях обеспечения
 мероприятий, связанных с реализацией проекта по подготовке издания к 20-летию
 Сибирского федерального университета.

Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия,
 имя, отчество, должность, контакты.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими
 персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,
 хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
 обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных,
 смешанным способом (автоматизированным и неавтоматизированным).

Передавать мои персональные данные третьим лицам, распространять в открытых
 источниках только с моего дополнительного отдельного письменного согласия.

Настоящее согласие дается на срок участия в проекте по подготовке издания к 20-летию
 ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

Я ознакомлен с Положением о персональных данных ФГАОУ ВО «Сибирский
 федеральный университет».

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие подачей заявления Оператору.

В случае получения моего заявления об отзыве настоящего согласия на обработку
 персональных данных Оператор обязан в соответствии с ч. 5 статьи 21 Федерального закона
 от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прекратить обработку моих
 персональных данных, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

Подпись _____

Расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Согласие на распространение персональных данных

фамилия, имя, отчество

документ, удостоверяющий личность

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты и почтовый адрес)
(далее - Субъект персональных данных), в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю свое согласие ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»,
расположенному по адресу: г. Красноярск, пр. Свободный, д. 79 (далее - СФУ) для размещения в издании моих
нижеперечисленных персональных данных с целью реализации проекта по подготовке издания к 20-летию
Сибирского федерального университета

фамилия, имя, отчество

да/нет;

фотография

да/нет;

рабочий телефон

да/нет;

должность

да/нет;

адрес рабочего места

да/нет;

моё изображение

да/нет

голос

да/нет

видео

да/нет

Сведения об информационных ресурсах СФУ (подразделения), посредством которых будут
осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с
персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
1. Сайт СФУ https://sfu.ru/ru	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
2. Сайт газеты «НУЖ» https://gazeta.sfu-kras.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
3. Официальные сети университета https://t.me/SibFUofficial https://max.ru/siberianfederal https://vk.ru/siberianfederal https://vk.ru/gazetasfu	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Я ознакомлен с Положением о персональных данных ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течение времени действия моего
трудового договора в СФУ.

Оставляю за собой право отозвать данное согласие. В случае отзыва данного согласия СФУ обязан
немедленно удалить мои персональные данные с указанного выше ресурса и принять все меры,
предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных:

подпись

фамилия, имя, отчество

«__» _____ 202__ г.

дата